



ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๖๕๕๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๓๖ ถนนประชาธิปไตย ตำบลท่าพี่เลี้ยง
อำเภอเมืองสุพรรณบุรี สพ ๗๒๐๐๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหาร เป็นสายงานนักบริหารในตำแหน่งอื่น

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหารฯ
ฉบับลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ จำนวน ๒ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงาน
ในสายงานนักบริหาร เป็นสายงานนักบริหารในตำแหน่งอื่น จำนวน ๒ ตำแหน่ง รวม ๒ อัตรา โดยกำหนดรับสมัคร
ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ รายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.suphan.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู จันทรศิริวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐-๓๕๕๒-๑๘๙๙



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหาร เป็นสายงานนักบริหารในตำแหน่งอื่น
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๘)

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๖ ได้มีมติเห็นชอบให้ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่าง โดยวิธีการสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหาร เป็นสายงานนักบริหารในตำแหน่งอื่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหาร เป็นสายงานนักบริหารในตำแหน่งอื่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๘) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับ ๘) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

๒.๑ เป็นข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ระดับ ๘

๒.๒ ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาที่ ก.พ. ก.ค. หรือ ก.จ. รับรอง

๒.๓ ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชา

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบคัดเลือก

๓.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือกที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๓.๒ ประวัติส่วนตัวของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก พร้อมรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๓ ประวัติการลาของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และหนังสือรับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๔ หนังสือรับรองขององค์การบริหารส่วนจังหวัดต้นสังกัด ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศนี้

๓.๕ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๖ สำเนาทะเบียนประวัติของข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงาน

การเจ้าหน้าที่

๓.๗ สำเนาคุณวุฒิมการศึกษ และใบแสดงผลการเรียน (Transcript) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๘ อื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น

๔. การสมัครและรับสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกยื่นใบสมัคร ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด ตามแบบที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ พร้อมเอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๓ มกราคม ๒๕๕๗ ในวันและเวลาราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ตำบลท่าพี่เลี้ยง อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐ หากพ้นกำหนด ระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ถือว่าไม่มีผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนี้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกให้ทราบ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี หรือสามารถสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๕๕๒-๑๘๙๔ ในวัน และเวลาราชการหรือตรวจสอบรายชื่อได้ทาง www.Suphan.go.th

๖. การรับรองของผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกและแสดงความเห็นตามแบบใบสมัครสอบคัดเลือก รวมทั้งทำการประเมินบุคคลตามแบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ตามตัวอย่างแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศฯ)

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหาร เป็นสายงานนักบริหารในตำแหน่งอื่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. ระดับ ๘

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง หรือ ภาค ข (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถและความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สอบคัดเลือก โดยวิธีสอบข้อเขียน (อัตนัย) ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. ระดับ ๘

ทดสอบความรู้ความเข้าใจ และความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. เช่น การจัดประชุมสภา ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสภา อบจ. การกำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน พิจารณาวางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และงบประมาณของหน่วยงานที่รับผิดชอบ ติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน วินิจฉัย สั่งการ ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบด้วย

๗.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ดำเนินการโดยการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

(๑) ความรอบรู้งานในหน้าที่ ๓๐ คะแนน พิจารณาจากความรู้งานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง กฎหมาย รัฐธรรมนูญ กฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสายงานที่ปฏิบัติ หลักการบริหาร รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง

(๒) ความสามารถในการบริหาร ๓๐ คะแนน ประกอบด้วย

๒.๑ ความรอบรู้ในการบริหาร	๑๐ คะแนน
๒.๒ ความชำนาญในการบริหาร	๑๐ คะแนน
๒.๓ การบริหารงานบุคคล	๑๐ คะแนน

(๓) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ ๔๐ คะแนน ประกอบด้วย

๓.๑ ความอดทน	๕ คะแนน
๓.๒ มนุษย์สัมพันธ์	๕ คะแนน
๓.๓ ความสามารถในการสื่อความหมาย	๕ คะแนน
๓.๔ ปฏิภาณไหวพริบ	๕ คะแนน
๓.๕ สร้างและประชาสัมพันธ์องค์กร	๕ คะแนน
๓.๖ สนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจ	๕ คะแนน
๓.๗ ริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง	๑๐ คะแนน

๘. วัน เวลา สถานที่ และระเบียบการสอบคัดเลือก

จะดำเนินการสอบคัดเลือกในวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี หรือสามารถสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๕๕๒-๑๘๔๔ ในวันและเวลาราชการ หรือตรวจสอบรายชื่อได้ที่ทาง www.Suphan.go.th

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องผ่านเกณฑ์การสอบ ดังนี้

- ๙.๑ คะแนนการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ๙.๒ คะแนนการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จะประกาศผลการสอบคัดเลือกให้ทราบในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ โดยจะจัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุดและผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้งก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป หากคะแนนของแต่ละบุคคลเท่ากันให้จัดลำดับคะแนนตามหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๗ เมื่อได้ดำเนินการประกาศผลการคัดเลือกแล้วจะนำเสนอ ให้ ก.จ.จ.สุพรรณบุรี พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ จะปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี หรือ สามารถสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๕๕๒-๑๘๙๙ ในวันและเวลาราชการ หรือตรวจสอบรายชื่อได้ ทาง www.Suphan.go.th


๑๑. การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้

ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม การแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ตรวจพบภายหลังว่า ผู้สอบคัดเลือกได้มีคุณสมบัติไม่ตรงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ตามประกาศนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ขอสงวนสิทธิ์ในการแต่งตั้งหรือกรณีได้รับการแต่งตั้งไปแล้ว จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและพิจารณาให้ยกเลิกการแต่งตั้ง

ทั้งนี้ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกฯ ต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี โทร.๐-๓๕๕๒-๑๘๙๙ ในวันและเวลาราชการหรือ www.Suphan.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖


(นายบุญชู จันทรสารณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหารเป็นสายงานนักบริหารในตำแหน่งอื่น
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป ๘)

๑. ชื่อ.....สกุล.....อายุ.....ปี วุฒิ.....
๒. ตำแหน่งปัจจุบัน.....ระดับ.....กอง.....
องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓. เริ่มรับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. เริ่มรับราชการสังกัดส่วนราชการนี้ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. สมัครสอบคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่ง.....
๖. ตำแหน่งครั้งสุดท้าย ก่อนดำรงตำแหน่งปัจจุบัน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๗. เคยปฏิบัติราชการเกี่ยวกับงานที่สมัครสอบคัดเลือก ได้แก่.....
๘. อัตราเงินเดือนปีงบประมาณที่สมัครสอบคัดเลือก ชั้น.....บาท
อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณที่ล่วงมา.....บาท
๙. พฤติการณ์ทางวินัย ไม่เคยมีพฤติการณ์ทางวินัย เคยมีพฤติการณ์ทางวินัย
 อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัย
๑๐. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนในตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก และข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และสามารถตรวจสอบได้

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครสอบคัดเลือก

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

- ขอรับรองว่าผู้สมัครสอบคัดเลือกมีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือกทุกประการ
- ผู้สมัครสอบคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่ครบ หรือไม่เหมาะสมกับตำแหน่งเพราะ.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นถัดไป

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นสูง

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ</u> ได้ตรวจสอบผู้สมัครคัดเลือกรายนี้แล้วเห็นว่า () มีคุณสมบัติครบถ้วน () ขาดคุณสมบัติ เพราะ.....		
ประธาน	กรรมการ	กรรมการ

รายการประวัติของผู้สมัคร

ตอนที่ ๑ ประวัติการศึกษา ดูงาน หรือฝึกอบรม

พ.ศ.	สถานที่ศึกษา ดูงาน หรือฝึกอบรม	ระยะ	ปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร	หมายเหตุ

ตอนที่ ๒ ประวัติการรับราชการ (เฉพาะที่สำคัญ)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ระดับ/ชั้น	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง			อัตราเงินเดือนขั้น	หมายเหตุ
			ปี	เดือน	วัน		

ขอรับรองว่ารายการข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....หัวหน้าสำนักปลัด อบจ./ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
(.....)

แบบประวัติส่วนตัว

รายการประวัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหารเป็นสายงาน
นักบริหารในตำแหน่งอื่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป ๘)
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. ชื่อและนามสกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
๓. ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....
๔. ภูมิลำเนาเดิม.....
๕. สถานภาพการสมรส.....
๖. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการครั้งแรก ตำแหน่ง.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๗. ตำแหน่งปัจจุบัน.....รับราชการในตำแหน่งดังกล่าวมาเป็นเวลา.....ปี
เดือน.....วัน
๘. อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท วุฒิการศึกษา.....
๙. ประสบการณ์การทำงาน.....
.....
.....
๑๐. ผ่านการศึกษาอบรม/ดูงาน.....
.....
.....
๑๑. ดำเนินการทางวินัย/อาญา.....
๑๒. ตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก.....
๑๓. สถานที่ติดต่อได้สะดวกรวดเร็ว.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

๑. ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน.....

๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....สังกัด.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....เริ่มดำรงตำแหน่งในสายงานนี้เมื่อ.....

เงินเดือนปัจจุบัน..... บาท

เคยดำรงตำแหน่ง.....เมื่อวันที่.....

๓. การฝึกอบรม ดูงาน

หลักสูตร/สาขาที่อบรม

จัดโดย

ระยะเวลา

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๔. ตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก.....

ตอนที่ ๒ ผลงานในรอบ ๓ ปีที่ผ่านมา (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

ให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอกรายละเอียดของผลงานย้อนหลัง ๓ ปี จำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้น

ผลงานที่ ๑

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ผลงานที่ ๒

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ผลงานที่ ๓

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ) ผู้รับรองผลงาน
(.....)
ตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๓ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)	
องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนที่ได้รับ
<p>หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)</p> <p>๑.๑ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติ (๒๐ คะแนน)</p> <p>ก) พิจารณาการศึกษา ความรู้ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข) พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์ และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหา sehariปัญหา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ</p> <p>๑.๒ ความรับผิดชอบหน้าที่ (๒๐ คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการ ไม่ละเลยต่องาน และพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p> <p>หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัยพฤติกรรม และประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม การปฏิบัติตามนโยบายและแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ</p> <p>หมวด ๓ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)</p> <p>๓.๑ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๘ คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง เทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยากหรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี</p> <p>๓.๒ ทักษะคติและแรงจูงใจ (๘ คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงานแนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ ที่สอดคล้องกับนโยบายโครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ</p>	

ตอนที่ ๓ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)	
องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนที่ได้รับ ตำแหน่งที่ สมัครสอบ
<p>๓.๓ ความเป็นผู้นำ (๘ คะแนน) พิจารณาความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผน ตัดสินใจ การวางแผน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำ และพัฒนาการควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวาง รอบคอบ และยุติธรรม ฯลฯ</p> <p>๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา (๘ คะแนน) พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่น มั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกริยาท่าทาง และท่วงทีวาจาที่เหมาะสม</p> <p>๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ (๘ คะแนน) พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์ สังคมและสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น</p> <p>๓.๖ องค์ประกอบอื่นๆ</p> <p style="text-align: right;">รวม</p>	

ผู้ประเมิน.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หนังสือรับรอง

เลขที่...../.....

องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า

ตำแหน่ง.....สังกัด..... อัตรา

เงินเดือน.....บาท เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการสอบคัดเลือก

เพื่อเปลี่ยนสายงานในสายงานนักบริหารเป็นสายงานนักบริหารในตำแหน่งอื่น ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง

กิจการสภา อบจ. (นักบริหารงานทั่วไป ๘) สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ฉบับลงวันที่

.....๒๕๕๗ และไม่อยู่ในระหว่างการดำเนินการทางวินัยและถูกลงโทษทางวินัย แต่อย่างไร

ให้ไว้ ณ วันที่

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด.....

ประวัติการลาและความประพฤติของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่ลา	จำนวนวันลา						หมายเหตุ
		ลาป่วย	ลากิจ	ลาอุปสมบท	ลาคลอดบุตร	ลาไปศึกษาต่อ	รวมวันลา	

ข้าราชการผู้นี้อยู่ระหว่าง () ถูก () ไม่ถูก ดำเนินการทางวินัย อาญา ทางแพ่ง
 ความประพฤติ

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
 (.....)
 ตำแหน่ง.....