รายงานผล

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ระหว่างวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องพลายชุมพล โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี

กองการเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
โทร.๐-๓๕๕๒-๕๕๐๐

ห้องรองนายก อบจ.
รับที่ ๒๙๗๗
วันที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๓
เวลา ๑๓.๑๐ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี โทร.๐-๓๕๕๒-๕๙๔

ที่ สพ ๕๑๐๒๙/ **วันที่** ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑ เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดดำเนินการโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องพลายชุมพล โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัด-สุพรรณบุรี นั้น (เอกสารหมายลเข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ การฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานและสรุปผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามหัวข้อบรรยาย ดังนี้

๑) การเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน โดย นางวาธินี สุริยวรรณ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. สถานการณ์การทุจริต
- ๑.๑ การทุจริตในระดับนานาชาติ
- ๑.๒ การทุจริตในประเทศไทย

๒. ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ –๒๕๖๔)
- ๒.๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต
- ๒.๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต
- ๒.๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย
- ๒.๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก
- ๒.๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต
- ๒.๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย

๓. การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

๔. การป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๕. แนวทางป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

/. – ๒) การเสริมสร้างคุณธรรม...

๒) การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน และการพัฒนาความรู้ตาม พ.ร.บ. มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ การพัฒนาความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดย นายประวิทย์ เปรื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัยบุคลากรส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

- มาตรา ๗๖ วรรค ๑ รัฐพึงบริหารราชการแผ่นดินตามหลักธรรมาภิบาล โดย หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือกัน เพื่อจัดทำบริการสาธารณะและใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

- วรรค ๓ รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม

พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๑) ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๒

๒) มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒

๓) มีทั้งสิ้น ๒๒ มาตรา

๔) สาระสำคัญของกฎหมาย มีดังนี้

(๑) กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในฝ่ายบริหาร (ม.๕)

(๒) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำประมวลจริยธรรม (ม.๖)

(๓) กำหนดให้มีคณะกรรมการมาจรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) (ม.๘)

(๔) หน้าที่และอำนาจหน้าที่ (ก.ม.จ.) (ม.๑๓-๑๔)

(๕) การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและนำจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล (ม.๑๙)

(๖) การกำหนดระยะเวลาจัดทำประมวลจริยธรรม และการรับรองผลใช้บังคับประมวลจริยธรรมเดิม (ม.๒๑ – ๒๒)

๒.๒ กองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (เอกสารหมายเลข ๒)

๓. **ข้อพิจารณา**

เพื่อให้โครงการ ดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิผล เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. ติดตามประเมินผลโครงการ ในการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมของบุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการฯ หลักจากการฝึกอบรมในทุก ๓ เดือน

๒. รวบรวมและสรุปผลการติดตามเสนอต่อผู้บริหารทราบ

๔. **ข้อเสนอ**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุธาทิพย์ บุญเสม)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นางพจมาลย์ ปริ่มปาน)
รองปลัด อบจ.รักษาราชการแทน
ปลัด อบจ.สุพรรณบุรี
๑ ก.ย. ๒๕๖๓

ทราบ
(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๒ ก.ย. ๒๕๖๓

(นายสุรัฒน์ จันทร์สว่าง)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานผลโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

---

๑. ชื่อคณะ/บุคคลเข้าร่วมอบรม

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๒. ระยะเวลาดำเนินโครงการ : ในระหว่างวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวัน

๓.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระเบียบและกฎหมายต่างๆ ได้แก่ พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ของตนเอง และไม่กระทำการที่ผิดระเบียบหรือกฎ-หมายที่กำหนดไว้

๓.๔ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิต-สาธารณะและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๔. เป้าหมาย

๑) <u>เชิงปริมาณ</u> บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประกอบด้วยข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๕๐ คน

๒) <u>เชิงคุณภาพ</u> บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ และไม่กระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๕. ความจำเป็นในการฝึกอบรม

เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ และไม่กระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๖. การบริหารงบประมาณ

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ทัศนศึกษา และดูงาน ตั้งจ่ายไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ เป็นจำนวน เงิน ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม จำนวน ๒ วันๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
๒.ค่าวิทยากร อัตราชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑ คน (๑ ชั่วโมง ๓๐ นาที) เป็นเงิน ๙๐๐ บาท
๓.ค่าวิทยากร อัตราชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๑ คน (๑๒ ชั่วโมง) เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท
๔.ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารและเครื่องเขียน เป็นเงิน ๑๘,๘๖๐ บาท
๕.ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารพร้อมเข้าเล่ม เป็นเงิน ๑๑,๐๔๐ บาท
๖.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒ วัน ๆ ละ ๒ มื้อ เป็นเงิน ๑๘,๕๐๐ บาท
๗.ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน ๔๐,๗๐๐ บาท
๘.ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๒ คืนๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท (วิทยากร) เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
๙.ค่าพาหนะส่วนตัว (สำหรับวิทยากร) เป็นเงิน ๗๘๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑๓,๑๘๐ (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสามพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

/.๗.ประโยชน์...

๗. ประโยชน์และผลที่คาดหวังจากการฝึกอบรม

๑) บุคลากรผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปในการปฏิบัติงานและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒) บุคลากรผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ของตนเองและไม่กระทำการที่ผิดระเบียบหรือกฎหมายที่กำหนดไว้

๔) บุคลากรมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๘. สรุปเนื้อหาที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรโครงการฝึกอบรมเพื่อพูนความรู้และประสิทธิภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๘.๑ สถานที่ฝึกอบรม : ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

๘.๒ รายละเอียดเนื้อหาการฝึกอบรม

๑. <u>การบรรยายหัวข้อ การบริหารผลการปฏิบัติราชการ</u>

๑. การเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

โดย นางวาธินี สุริยวรรณ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

- <u>สถานการณ์การทุจริตในประเทศไทย</u>

- นักการเมืองใช้อำนาจบริหารสั่งการ แสวงหาประโยชน์ร่วมกัน

- การกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐระดับสูงเพื่อบิดเบือนนโยบาย หรือใช้อำนาจรัฐในทางมิชอบเพื่อให้ผู้นำหรือผู้บริหารได้รับผลประโยชน์จากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

- การทุจริตขนาดเล็ก เป็นการกระทำของเจ้าหน้าที่ของรัฐระดับกลาง ระดับล่าง ต่อประชาชนทั่วไป โดยการใช้อำนาจที่ได้รับมอบหมายในทางมิชอบ

- <u>วิเคราะห์สาเหตุการเกิดปัญหาการทุจริต</u>

- เศรษฐกิจ ความจำเป็นในการดำรงชีพในปัจจุบันมีดัชนีค่าครองชีพสูงขึ้นเรื่อยๆ ในขณะที่เงินเดือน ค่าตอบแทนในการทำงานยังไม่ได้สัดส่วนกัน อาจกระตุ้นให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ที่มิชอบเพื่อให้การดำรงชีพดีขึ้น

- สังคม สังคมให้ความสำคัญในการแข่งขันด้านวัตถุ โดยไม่ให้ความสนใจวิธีการที่จะได้มาซึ่งวัตถุว่าจะชอบด้วยกฎหมาย ตามทำนองคลองธรรมหรือไม่ อีกทั้งยังมีการยอมรับบุคคลที่สังคมทราบว่ามีประวัติและพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะกลายเป็นแบบอย่างให้กับเยาวชนยึดถือปฏิบัติตาม นอกจากนี้ได้ละเลยการเสริมสร้างคุณธรรม การทำคุณงามความดีให้เป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

- การเมือง ประชาชนยังไม่ให้ความสำคัญมากนักเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตของนักการเมืองในการลงคะแนนเลือกตั้ง ทำให้มีนักการเมืองบางส่วนที่มีประวัติและพฤติกรรมไม่ชัดเจนและเกี่ยวข้องกับการทุจริตได้มีโอกาสเข้ามาแสวงหาผลประโยชน์จากรัฐ และสร้างอิทธิพลครอบงำสังคมได้

- สภาพแวดล้อมและเทคโนโลยี ประชากรมีปริมาณเพิ่มขึ้น ในขณะที่ทรัพยากรธรรมชาติมีจำกัดและลดลงตามลำดับ ทำให้ต่างมุ่งครอบครอง ทั้งวิถีทางที่ถูกต้องและไม่ถูกต้องเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

- ผู้เกี่ยวข้องขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องทำให้มีการปฏิบัติและนำกฎหมายมาใช้อย่างไม่ถูกต้อง

/.ผู้เสียหาย...

- ผู้เสียหาย ผู้พบเห็นการทุจริต ไม่ทราบวิธีที่จะเข้ามากล่าวหาร้องเรียนผู้กระทำทุจริต เห็นว่าไม่ใช่เรื่องของตนเอง

- ลักษณะการกระทำความผิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- กระทำผิดโดยเจตนา จงใจกระทำ
- กระทำผิดโดยอยู่ในภาวะจำยอม
- ขาดความรู้

- ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

๒.๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

-ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม

-ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาทางสังคมเพื่อต้านทุจริต

-ประยุกต์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต

-เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

๒.๒ ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

-พัฒนากลไกการกำหนดให้นักการเมืองแสดงเจตจำนงทางการเมือง ในการต่อต้านการทุจริตต่อสาธารณชน

-เร่งรัดการกำกับติดตามมาตรฐานทางจริยธรรมของนักการเมืองและ เจ้าหน้าที่รัฐในทุกระดับ

-สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนกำหนดกลยุทธ์และมาตรการสำหรับเจตจำนง ในการต่อต้านการทุจริต

-พัฒนาระบบการบริหารงบประมาณด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่มีสัดส่วนเหมาะสมกับ การแก้ปัญหา

-ส่งเสริมการจัดตั้งกองทุนต่อต้านการทุจริตสำหรับภาคเอกชนและ ภาคประชาชน (รัฐให้การสนับสนุนทุนตั้งต้น)

-ประยุกต์นวัตกรรมในการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงานตาม เจตจำนงทางการเมืองของพรรคการเมืองที่ได้แสดงไว้ต่อสาธารณะ

๒.๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

-วางมาตรการเสริมในการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล

-การรายงานผลสะท้อนการสกัดกั้นการทุจริตในเชิงนโยบาย

-การพัฒนานวัตกรรมสำหรับการรายงานและตรวจสอบธรรมาภิบาล ในการนำนโยบายไปปฏิบัติ

-ส่งเสริมให้มีการศึกษา วิเคราะห์ติดตามและตรวจสอบ การทุจริตเชิงนโยบาย ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

-เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต

-สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต

-พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต

-พัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

-การพัฒนา วิเคราะห์และบูรณาการระบบการประเมินด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเชื่อมโยงกับแนวทาง การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย

/-.สนับสนุนให้...

-สนับสนุนให้ภาคเอกชนดำเนินการตามหลักบรรษัทภิบาล

-พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรด้านการป้องกัน การทุจริต

-การพัฒนาระบบและส่งเสริมการดำเนินการตามอนุสัญญาสหประชาชาติ ว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต ค.ศ. ๒๐๐๓ (United Nations Convention against Corruption : UNCAC)

๒.๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

-ปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ

-ปรับปรุงการตรวจสอบความเคลื่อนไหวและความถูกต้องของทรัพย์สินและหนี้สิน

-ปรับปรุงกระบวนการและพัฒนากลไกพิเศษในการปราบปรามการทุจริต ที่มีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

-ตรากฎหมายและการบังคับใช้กฎหมายในการปราบปรามการทุจริต ให้เท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต และสอดคล้องกับสนธิสัญญาและ มาตรฐานสากล

-บูรณาการข้อมูลและข่าวกรองในการปราบปรามการทุจริต

-การเพิ่มประสิทธิภาพในการคุ้มครองพยาน (Witness) และผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower) และเจ้าหน้าที่ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต

-พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสหวิทยาการของเจ้าหน้าที่ ในกระบวนการปราบปรามการทุจริต

-การเปิดโปงผู้กระทำความผิดให้สาธารณชนรับทราบและตระหนักถึงโทษ ของการกระทำการทุจริตเมื่อคดีถึงที่สุด

-การเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินคดีทุจริตระหว่างประเทศ

๒.๖ ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย

-ศึกษา และกำกับติดตามการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย

-บูรณาการเป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม การทุจริตเพื่อยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย

- การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

๑) การรับผลประโยชน์ต่างๆ และผลจากการรับประโยชน์นั้นส่งผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ เช่น การรับเงินหรือบริการต่างๆ จากบริษัทเอกชนที่เข้าร่วมประมูลงาน

๒) การทำธุรกิจกับตัวเอง หรือเป็นคู่สัญญา ผู้บริหารของหน่วยงานทำสัญญาจ้างบริษัทที่ภรรยาของตนเป็นเจ้าของ

๓) การทำงานหลังออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ โดยใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์จากหน่วยงาน

๔) การทำงานพิเศษ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ

๕) การรับรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น

๖) การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๗) การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง

๘) การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง

/๒.การเสริมสร้าง...

๒.การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงาน และการพัฒนาความรู้ตาม พ.ร.บ.มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ การพัฒนาความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดย นายประวิทย์ เปรื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัยบุคลากรส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

- มาตรา ๗๖ วรรค ๑ รัฐพึงบริหารราชการแผ่นดินตามหลักธรรมาภิบาล โดย หน่วยงานของรัฐต้องร่วมมือกัน เพื่อ

๑) จัดทำบริการสาธารณะ

๒) ใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน

๓) พัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐให้

- มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- มีทัศนคติให้บริการให้เกิด ความสะดวก ความรวดเร็ว ไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

- วรรค ๓ รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม

พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒

๑) ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๒

๒) มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒

๓) มีทั้งสิ้น ๒๒ มาตรา

๔) สาระสำคัญของกฎหมาย มีดังนี้

(๑) กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในฝ่ายบริหาร (ม.๕)

(๒) กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำประมวลจริยธรรม (ม.๖)

(๓) กำหนดให้มีคณะกรรมการมาจรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) (ม.๘)

(๔) หน้าที่และอำนาจหน้าที่ (ก.ม.จ.) (ม.๑๓-๑๔)

(๕) การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐและนำจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล (ม.๑๙)

(๖) การกำหนดระยะเวลาจัดทำประมวลจริยธรรม และการรับรองผลใช้บังคับประมวลจริยธรรมเดิม (ม.๒๑ – ๒๒)

-มาตรา ๒๒ บรรดาประมวลจริยธรรม กฎ ระเบียบ หรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีผลใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้ จากว่าจะมีการกำหนดประมวลจริยธรรมหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมตามพระราชบัญญัตินี้

-มาตรา ๕ มาตรฐานทางจริยธรรม คือหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศชาติ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทางเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำการในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

/(๔) คิดถึงประโยชน์...

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

- **<u>การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่</u>**

ความหมาย การปรับเปลี่ยนการบริหารจัดการภาครัฐโดยนำเอาแนวทางของเอกชนมาปรับใช้ เพื่อ

- เพิ่มประสิทธิภาพระบบราชการ

- มุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดย มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ บริหารแบบมืออาชีพ เปิดให้เอกชนเข้ามาแข่งขันในบริการสาธารณะ และให้ความสำคัญต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ คุณธรรม และจริยธรรม

เหตุผล ได้แก่ (๑) กระแสโลกาภิวัฒน์แรง (๒) ระบบราชการไทยเสื่อมถอย ต้องปรับแนวทางบริหารจัดการ ดังนี้

๑. ให้บริการคุณภาพ

๒. ลดการควบคุมจากส่วนกลาง

๓. กำหนด การวัด การให้รางวัล

๔. สร้างระบบสนับสนุนบุคลากร (อบรม/ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย)

๕. เปิดกว้างต่อแนวคิดในการแข่งขันทุกระดับ

- <u>กฎหมาย ระเบียบ ที่นำการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่มาใช้</u>

๑. พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๕๕ มาตรา ๓/๑

๒. พ.ร.ฎ.ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ (ทั้งฉบับ)

- **<u>พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐</u>**

๑.ประกาศใช้ในราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๔๐

๒.มีผลบังคับใช้เพื่อพ้น ๙๐ วันนับแต่วันประกาศ (๑๐ ธันวาคม ๒๕๔๐)

๓.ประโยชน์การศึกษากฎหมายฉบับนี้ (มี ๙๓ มาตรา)

(๑) ได้เรียนรู้

(๒) นำไปใช้ประโยชน์ในฐานะเจ้าหน้าที่และพิทักษ์สิทธิประชาชน

(๓) แนะนำผู้อื่น

(๔) มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

๔ <u>คุณค่าของกฎหมาย</u>

๑) ความเป็นมา แนวคิดให้มีกฎหมายรับรองสิทธิด้านข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างหลัก “สิทธิได้รู้”

๒) วัตถุประสงค์ ๓ ประการ คือ

- รับรอง “สิทธิได้รู้” (right to know) ของประชาชน

(๑) ด้านบริหารบ้านเมืองเพื่อร่วมตรวจสอบทางการเมืองให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใสมีการทำอะไรไปบ้างและรายละเอียดอย่างไร เป็นต้น

(๒) ด้านพิทักษ์สิทธิประโยชน์ ให้รู้ถึงการดำเนินการของรัฐว่าดำเนินการถูกต้องหรือไม่ กระทบสิทธิหรือไม่ เสียหายหรือไม่ เพื่อดำเนินการให้ถูกต้องได้

/.นอกเหนือสิทธิ...

(๓) นอกเหนือ “สิทธิได้รู้” ของประชาชน

(๑) คุ้มครองข่าวสารบางประเภทที่เปิดเผยไม่ได้ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

(๒) คุ้มครองสิทธิส่วนบุคคล ซึ่งเป็นข้อมูลในครอบครองหรือควบคุมของรัฐ

(๔) วัตถุประสงค์โดยสรุปคือ

(๑) ให้ประชาชนมีโอกาสรับรู้การดำเนินการของรัฐเพื่อแสดงความคิดเห็นในการใช้สิทธิทางการเมืองได้ถูกต้อง และมีส่วนร่วม/ตรวจสอบการใช้อำนาจรัฐ

(๒) เป็นการกำหนดข้อมูลใดที่เปิดเผยได้และไม่ได้ให้ชัดเจน

(๓) คุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลจากข้อมูลที่รัฐครอบครองอยู่

๕ สาระสำคัญ ขอบเขต

(๑) ข้อมูลข่าวสาร เช่น เอกสาร แฟ้ม รายงาน หนังสือ แผนผัง แผนที่ ภาพวาด ภาพถ่าย ฟิล์ม หรือคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

(๒) ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เป็นข้อมูลในครอบครองของรัฐทั้งของเอกชน

(๓) หน่วยงานของรัฐ ส่วนกลาง ภูมิภาค ท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ

(๔) เจ้าหน้าที่ของรัฐ ผู้ปฏิบัติงานให้แก่หน่วยงานของรัฐ

(๕) ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เป็นข้อมูลเฉพาะตัวบุคคลทุกประเภทตั้งแต่เกิดจนกระทั่งตาย

๖. ข้อมูลที่ห้ามเปิดเผย หรืออาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย

(๑) ที่ห้ามเปิดเผย เป็นข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยไม่มีข้อยกเว้น

(๒) ที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย โดยให้ดุลยพินิจ ๗ ประการ ได้แก่

๑) จะเสียหายต่อความมั่นคง ทั้งทางเศรษฐกิจการคลังของประเทศ และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ มี ๓ ส่วน คือ

๑. กระทบความมั่นคงของประเทศ เช่น แผนป้องกันประเทศ

๒. กระทบต่อความมั่นคงทางเศรษฐกิจและการคลังของประเทศ เช่น กลยุทธ์ในการบริหารอัตราการแลกเปลี่ยน

๓. กระทบความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ เช่น ปัญหาการบริหารภายในของประเทศอื่น อาจเข้าใจผิดว่าเป็นการแทรกแซงกิจการภายในของประเทศนั้นได้

- สิทธิของประชาชน

๑. สิทธิในการเข้าตรวจดู

(๑) การเข้าตรวจดูรัฐต้องเตรียมเอกสารอย่างน้อย ม.๙ รวม ๘ รายการ ไว้ให้ประชาชนได้ตรวจดู (เป็นภาคบังคับ)

(๒) ขอคัดและรับรองสำเนา ตรวจดูแล้วก็สามารถขอคัดได้

(๓) ไม่จำเป็นต้องมีส่วนได้เสีย สนใจก็สามรถเข้าตรวจดูได้

๒. สิทธิยื่นคำขอเพื่อเผยแพร่หรือพิทักษ์สิทธิตน ชุมชน สังคม

(๑) ขอได้ทุกเรื่องเพราะกฎหมายไม่ห้าม

(๒) ถ้าเขียนคำขอพอเข้าใจ รัฐต้องจัดให้ในเวลาอันสมควร

/.(๓) ต้องไม่ขอบ่อย...

(๓) ต้องไม่ขอบ่อยและมากเกินควร หากรัฐอ้างเช่นนี้ ประชาชนก็สามารถร้องต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารได้

(๔) สิทธิยื่นคำขอ หมายถึงขอสำเนาและรับรองถูกต้องได้

- บทกำหนดโทษ

๑. ผู้ไม่ปฏิบัติตามคำสั่งเรียก (เรียกมาให้ถ้อยคำ ส่งวัตถุ เอกสาร หรือพยานหลักฐาน ตาม ม ๓๒) ของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารฯ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๓ เดือน ปรับไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๒. ผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อจำกัดหรือเงื่อนไขที่รัฐกำหนด (ม.๒๐) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี หรือปรับไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

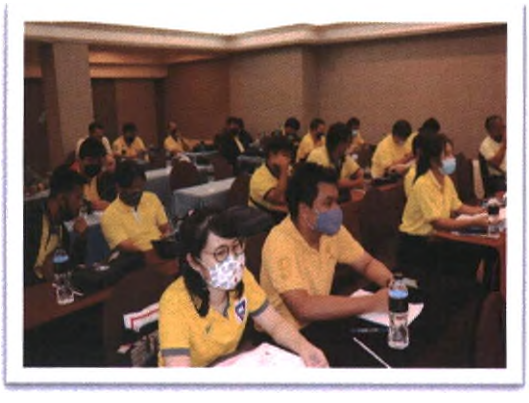
๘.๓ ประโยชน์และผลที่ได้จากการอบรม

บุคลากรผู้เข้าอบรมมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดความถูกต้อง ความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ และไม่กระทำการทุจริตทุกรูปแบบ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๘.๔ ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

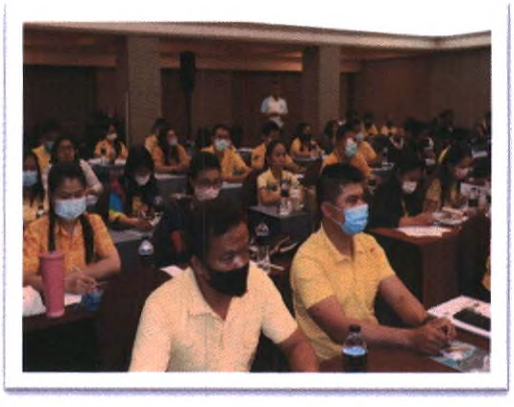
-ไม่มี-

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
วันที่ ๓๐- ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องพลายชุมพล โรงแรมสองพันบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี



วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ พิธีเปิด โดย นายเธียรินทร์ ปัทมนิรันดร์กุล รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
และการบรรยายหัวข้อ “การเสริมสร้างทัศนคติและค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน”
โดย นางวิธินี สุริยวรรณ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

<u>ภาคบ่าย</u> การบรรยายหัวข้อ “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงาน และมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม
โดย นายประวิทย์ เปรื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัยบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



<u>วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓</u>
การบรรยายหัวข้อ “ การบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ และ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ๒๕๔๐

ภาคผนวก

คู่ฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี โทร. ๐-๓๕๕๒-๕๕๐๐

ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๕๘๖ **วันที่** ๑๓. กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ปลัด อบจ./รองปลัด อบจ./หัวหน้าสำนักปลัดฯ/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง/หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี แจ้งเลื่อนกำหนดการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เนื่องจากได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากในขณะนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ได้คลี่คลายลง ประกอบกับจังหวัดสุพรรณบุรีแจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีประกาศเรื่องแนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่-ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ระยะที่ ๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้หน่วยงานสามารถจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วันได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดดำเนินงานโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ โดยพร้อมเพรียงกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๘ ก.ค. ๒๕๖๓

๑๓ ก.ค ๒๕๖๓
รองนายก อบจ.
ปลัด อบจ. - ๒ ก.ค. ๒๕๖๓
รองปลัด อบจ.
ผอ.กองการเจ้าหน้าที่ ๒๐ ๕ ๖๓
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ ๒๑ ๕ ๖๓

กำหนดการโครงการอบรม
เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากร
องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
ระหว่างวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓
ณ โรงแรมสองพันบุรี ถนนประชาธิปไตย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน/รับเอกสาร

เวลา ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิด โดย นายบุญชู จันทร์สุวรรณ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. - การบรรยายหัวข้อเรื่อง **“การเสริมสร้างทัศนคติ และ ค่านิยมเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน”**
วิทยากรโดย : **นางวาธินี สุริยวรรณ** ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๐.๔๐ – ๑๒.๐๐ น. - การบรรยาย หัวข้อเรื่อง **“คุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ”**
วิทยากรโดย : **นายประวิทย์ เปรื่องการ** อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. - การบรรยายหัวข้อ **“การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้ตาม พ.ร.บ.มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒**
วิทยากร โดย : นายประวิทย์ เปรื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา ๑๔.๔๐ – ๑๖.๓๐ น. - การบรรยายหัวข้อ **“การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้ตาม พ.ร.บ.มาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒**
- ตอบข้อซักถาม

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๘๐๐ - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. - การบรรยายหัวข้อ **“ธรรมาภิบาล กับการบริหารแนวใหม่”**
วิทยากร โดย : นายประวิทย์ เปรื่องการ อดีตผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๐ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

/.เวลา ๑๐.๓๐...

เวลา ๑๐.๔๐ – ๑๒.๐๐ น.	- บรรยายหัวข้อเรื่อง “ธรรมาภิบาล กับการบริหารแนวใหม่” (ต่อ)
เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	- พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	- บรรยายหัวข้อเรื่อง**“การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐**
เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๐ น.	- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
เวลา ๑๔.๔๐ – ๑๖.๓๐ น.	- การบรรยายหัวข้อ “การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ (ต่อ) - ตอบข้อซักถาม

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
รับที่ 3469
วันที่ 23 ก.ค. 2563
เวลา
☐ สำนักปลัด ☐ กองการศึกษา
☐ กองกิจการสภา ☐ กองพัฒนา
☐ กองแผน ☐ กองพัสดุ
☐ กองคลัง ☑ กองการเจ้าหน้าที่
☐ ... ☐ หน่วยตรวจสอบ

ที่ ปช ๐๐๔๐(สพ)/๐๖๘๘

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี
ถนนพระพันวษา ตำบลท่าพี่เลี้ยง
อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

รับที่ 2018
วันที่ 23 ก.ค. 63
เวลา 13.51

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ตอบรับเป็นวิทยากร

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๑๙๓๒ ลว. ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประวัติวิทยากร จำนวน ๑ ฉบับ

ห้องรองนายก อบจ.
รับที่ ๒๔ ก.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๕.๔๐ น.

ตามหนังสือที่อ้างถึง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ขอความอนุเคราะห์ นางวาธินี สุริยวรรณ ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้ในโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรีนั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี พิจารณาแล้วไม่ขัดข้องในการเป็นวิทยากรบรรยายในโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
☑ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ แจ้ง / ประสาน / ประชาสัมพันธ์ ส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นางวาธินี สุริยวรรณ)
ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

(นางเนตรทราย รอดพิทักษ์)
หัวหน้าฝ่าย ... ระพัฒนาบุคลากร
23 ก.ค. 63

(นางสุภาพิชย์ บุญเสม)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
23 ก.ค. 63

(นางพจมาลย์ ปริ่มปาน)
รองปลัด อบจ.รักษาราชการแทน
ปลัด อบจ.สุพรรณบุรี
24 ก.ค. 2563

ทราบ

(นายสุวัฒน์ จันทร์สว่าง)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
29 ก.ค. 2563

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี
โทรศัพท์ ๐๓๕-๕๑๑๑๗๘-๙
โทรสาร ๐๓๕-๕๑๑๑๗๗

ประวัติวิทยากร

ชื่อ-นามสกุล นางวาธินี สุริยวรรณ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

ประวัติการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต
- รัฐศาสตรบัณฑิต
- รัฐศาสตรมหาบัณฑิต
- ประกาศนียบัตรบัณฑิตการวิจัยทางสังคมศาสตร์

ประวัติการทำงาน

- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ สำนักตรวจราชการ สำนักงาน ป.ป.ช.
- ปัจจุบัน ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

รางวัล/ผลงาน

- ข้าราชการพลเรือนดีเด่นครุฑทองคำ ปี พ.ศ. ๒๕๔๘

ด่วนมาก

ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๑๙๓๒

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕๐๐ หมู่ที่ ๕ ถนนสุพรรณบุรี-บางบัวทอง
ต.ท่าระหัด อ.เมืองสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๗๕๓ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ขอเลื่อนกำหนดการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี ถนนประชาธิปไตย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เนื่องจากได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ได้คลี่คลายลง ประกอบกับจังหวัดสุพรรณบุรีแจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีประกาศเรื่องแนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ระยะที่ ๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้หน่วยงานสามารถจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วันได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีจึงได้กำหนดดำเนินงานโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๘ ก.ค. ๒๕๖๓

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
โทร. ๐-๓๕๕๒-๕๕๐๐

ได้รับต้นฉบับไว้แล้ว
๑๘ ก.ค. ๖๓

3 ก.ค. 2563
2 ก.ค. 2563

ฉบับ

ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๗/๕๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕๐๐ หมู่ที่ ๕ ถนนสุพรรณบุรี-บางบัวทอง
ต.ท่าระหัด อ.เมืองสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากร องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จะดำเนินการโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยกำหนดดำเนินงานโครงการฯ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี ถนนประชาธิปไตย อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี และได้ดำเนินการประสานขอความอนุเคราะห์ท่านเป็นวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้แก่บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการในวันดังกล่าว นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีขอเรียนให้ทราบว่า เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตราย ประกอบกับหนังสือจังหวัดสุพรรณบุรี ด่วนที่สุด ที่ สพ ๐๐๓๒/ว ๔๙๙๒ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ขอให้พิจารณางดกิจกรรมการจัดประชุม สัมมนา การจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวของคนจำนวนมากหรือกิจกรรมอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคจะลดลง หรืออยู่ในระดับที่ควบคุมป้องกันโรคได้ ดังนั้น เพื่อความปลอดภัยของผู้ที่จะเข้าร่วมอบรม รวมถึงผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดประกอบกับเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น พร้อมกับเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม จึงขอเลื่อนกำหนดการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) จะลดลงและเข้าสู่สถานการณ์ปกติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออภัยมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑ ๒ มี.ค. ๒๕๖๓

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
โทร. ๐-๓๕๕๒-๕๕๐๐

11 มี.ค. 2563
10 มี.ค. 2563
9 มี.ค. 63
9 มี.ค. 63

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

---

๑. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนภารกิจขององค์กร ให้บรรลุสู่เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพนั้น ต้องอาศัยบุคลากรในหน่วยงานเป็นหลัก และต้องเป็นบุคลากรที่ทรงคุณค่าทั้งด้านความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งหน่วยงานและผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ควรมีบทบาทหรือใช้อำนาจหน้าที่ในเรื่องวินัยคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการในสังกัดเพื่อให้ข้าราชการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมให้มากที่สุด เพื่อป้องปรามมิให้มีการทุจริตในทุกรูปแบบ อย่างน้อยที่สุด ได้แก่ การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองให้ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการ สร้างขวัญและกำลังใจการจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาเจตนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าราชการในสังกัดหรือผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย โดยเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย ในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ กำหนดว่า “คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น” ได้แก่ กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด (มาตรา ๑๗ (๙)) และตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓๕ พ.ศ.๒๕๕๗ ในหมวดที่ ๑๒ กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการต้องพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน โดยเฉพาะในด้านที่ ๕ ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๑ มาตรา ๕ กำหนดว่า “มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

/.ดังนั้น..

ดังนั้น การอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด-สุพรรณบุรี จึงเป็นเรื่องที่สำคัญ ซึ่งผู้บังคับบัญชาทุกระดับในหน่วยงานได้เอาใจใส่และให้ความสำคัญ เพราะหากบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีวินัย มีคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว โอกาสที่จะกระทำผิดระเบียบวินัยก็มีน้อยมาก ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและบุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จึงเป็นเหตุผลและความจำเป็นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้กำหนดให้มีการจัดทำโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหาร-ส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรยึดหลักหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวัน

๒.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระเบียบและกฎหมายต่างๆ ได้แก่ พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และนำไปใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ของตนเอง และไม่กระทำการที่ผิดระเบียบหรือกฎหมายที่กำหนดไว้

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประกอบด้วย ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑๕๐ คน

เชิงคุณภาพ บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ และไม่กระทำการทุจริตในทุกรูปแบบ

๔. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการและเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ

๒. ประสานวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ความรู้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. ประสานจัดเตรียมสถานที่เพื่อดำเนินงานโครงการ

๔. จัดทำหนังสือพร้อมกำหนดการแจ้งประสานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ

๕. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ – จัดจ้างตามระเบียบฯ

๖. ดำเนินการตามโครงการ โดยการอบรมในรูปแบบการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับความหมายของกับคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบและแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างถูกต้อง โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

๕.ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๒๖ – ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

/๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ...

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสุขภาพของบุคลากร หน้าที่ ๑๐/๑๘๐ ตั้งจ่ายไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ (-สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

๗.๑ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม

๗.๒ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์

๗.๓ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารพร้อมเข้าเล่ม

๗.๔ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม

๗.๕ ค่าอาหาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๗.๖ ค่าเช่าที่พัก

๗.๗ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๗.๘ ค่ายานพาหนะ

๗.๙. ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

๘.วิธีประเมินผล

๘.๑ มีการประเมินผลก่อนฝึกอบรมและหลังฝึกอบรม และติดตามผลหลังการฝึกอบรม

๘.๒ ติดตามผลหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมทุก ๓ เดือน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๙๒ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และนำไปใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ของตนเอง และไม่กระทำการที่ผิดระเบียบหรือกฎหมายที่กำหนดไว้

๙.๔ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๑๐. ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา ศรีบุญชำ)

(นางเนตรทราย รอดพิทักษ์)
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๑๑.ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุธาทิพย์ บุญเสม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๒. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

๑๓. ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

.....

เห็นควรพิจารณาโครงการให้อยู่ในภารกิจ อำนาจ

.....

หน้าที่ของ อบจ.และมีระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ.....

(นายสุวัฒน์ จันทร์สว่าง)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

25 ก.พ. 2563

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

.....

อนุมัติ

ดำเนินการตามระเบียบ

.....

ลงชื่อ.....

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	ผู้บริหาร				
๑	นางพจมาลย์	ปริ่มปาน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
๒	นายเธียรินทร์	ปัทมนิรันดร์กุล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
	สำนักปลัด				
๓	นางวรรณา	เปรมมีพันธุ์	หัวหน้าฝ่ายเลขานุการ		
๔	นางสาวปิยชนก	สุดมุข	หัวหน้าฝ่ายนิติการ		
๕	นางสาวสุภฎา	พาตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๖	นายชนม์พิทักษ์	ชมสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		
๗	จ่าเอกหญิงสาวรีย์	วังกุ่ม	นักวิชาการประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ		
๘	นายภานุพงศ์	แก่นน้อย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๙	นายวัชรพงษ์	อนันต์วรปัญญา	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		
๑๐	นายสุนทร	สุนทรวิภาต	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๑๑	นางสาวศรีสมร	กำมอญ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
	กองกิจการสภา อบจ.				
๑๒	นายชลอ	กลิ่นเสียงดี	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ		
๑๓	นางสาวจิรา	ตรัสพันธ์	หัวหน้าฝ่ายการประชุม		
๑๔	น.ส.อุษา	วังกรานต์	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา อบจ.		
๑๕	นางสุพัตรา	จตุรพิธพรพิเศษ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๖	นายศรายุทธ	นกใหญ่	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๑๗	นางสาวเชิงกวี	แผ่นทอง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๑๘	นายมานพ	พลอยงาม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<u>กองแผนและงบประมาณ</u>				
๑๙	นางเสริมสุข	หล่อวัฒนากูล	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ		
๒๐	นายกิตติ	อ่ำเกิด	หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		
๒๑	นางสาวกรกันยา	เกษรักษ์	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน		
๒๒	นายพีราวิชญ์	ขจรดี	หัวหน้าฝ่ายติดามและประเมินผลแผนงานฯ		
๒๓	นางวาสนา	ศรีโปฎก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๒๔	นายสิทธิพงษ์	โพธะนัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๒๕	นางสาวณัฐฐิญา	ทาเหล็ก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๒๖	นางสาวพัชรี	ทีปะลา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
	<u>กองคลัง</u>				
๒๗	น.ส.ธนาวรรณ	จันทร์เสงี่ยม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ		
๒๘	นางภัทรา	โอสธีรกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ		
๒๙	นางสาวศิรินุช	ทองดี	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์		
	<u>กองช่าง</u>				
๓๐	นางวนัสนันท์	ลีลาภิรักษ์	หน.ฝ่ายสำรวจและออกแบบ		
๓๑	นางนิตยา	ทองสุก	นายช่างโยธาอาวุโส		
๓๒	นายสมพร	ทองสุก	วิศวกรโยธาชำนาญการ		
๓๓	นายอมรชัย	ศรัทธาพันธุ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๔	นายวสันต์	กลัดจอมพงษ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๕	นายตะวัน	สว่างศรี	นายช่างเครื่องกลอาวุโส		
๓๖	นายคมสัน	ชาวบ้านซ่อง	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๗	นายกิติศักดิ์	สร้อยสุวรรณ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๘	นายนาวิน	ทองดี	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๙	นายมนต์ชัย	สุภีกิจ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๔๐	นายอนุชา	บุญช่วย	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน		
๔๑	ว่าที่ร้อยตรีณัฐ	สุขละ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๔๒	นางสาวจุฑาภัทร์	เขม้นดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๔๓	นายวันชัยร์	ปานพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๔๔	นายกรีฑาพล	เปลี่ยนศาสตร์	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๔๕	ว่าที่ รต.กนกศักดิ์	พรสุวรรณปัญญา	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๔๖	นายกอสินธุ์	บริสุทธิ์	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน		
๔๗	นายศราวุฒิ	การะภาพ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๔๘	นายนิธิวิทย์	เฉลิมเตชวงศา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๔๙	ว่าที่ รต.ศราวุฒิ	พรสุวรรณปัญญา	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๕๐	นายจิรวัฒน์	เพชรปานกัน	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๕๑	นายอนุสรณ์	สาระสันต์	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๕๒	นายประพันธ์	รุ่งเรือง	พนักงานขับเครื่องจักรกล		
๕๓	นายพงษ์พันธุ์	พฤกษาศิลป์	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		
๕๔	นายธวัช	เทพทอง	ผช.จนท.วิเคราะห์ฯ		
๕๕	นายศาสตรา	ทาเหล็ก	คนงานทั่วไป		
๕๖	นายอดิเทพ	ปรีสงค์	คนงานทั่วไป		
๕๗	นายสรลักษณ์	อ่ำเกิด	คนงานทั่วไป		
	<u>กองการศึกษาฯ</u>				
๕๘	นางวิภาวรรณ	พิมพขันธ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาฯ		
๕๙	น.ส.การเกตุ	แก้วพรายงาม	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา		
๖๐	น.ส.วิชชุดา	คัมภีร์เวช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๖๑	นายสิทธิศักดิ์	ทรัพย์สวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ		
๖๒	น.ส.ศิรินันท์	สุนทรวิภาต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๖๓	นางรุ่งทิวา	แย้มสกุล	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๖๔	นายพิชัย	มงคลวิทย์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
๖๕	นายเชิดชัย	อันทะปัญญา	พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		
	<u>กองพัฒนาชนบท</u>				
๖๖	จ่าเอกรณชัย	มณีอินทร์	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๖๗	นายสุเมธ	ทองไกร	หัวหน้าฝ่ายบำรุงรักษาทางบก		
๖๘	จ่าเอกศิรวิช	เวชกิจ	หัวหน้าฝ่ายบำรุงทางน้ำ		
๖๙	นายนฤนาท	โพธิ์ภักดิ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๗๐	นายสุพรรณ แก้วกระจ่าง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๗๑	นายชัชชวาล บุญจง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
	<u>กองพัสดุและทรัพย์สิน</u>			
๗๒	นางธัญพร ศิริภัสสร	หัวหน้าฝ่ายพัสดุ		
๗๓	นางสาวธัญญรัตน์ โพธะนัง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๗๔	น.ส.ณัฐนันท์ วัฒนพงศ์โภคิน	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		
	<u>กองการเจ้าหน้าที่</u>			
๗๔	นางสุธาทิพย์ บุญเสม	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่		
๗๕	นางเนตรทราย รอดพิทักษ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร		
๗๖	นางสาวพรสวรรค์ ดีสุขแสง	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม		
๗๗	นางศุภรัตน์ เทพทอง	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง		
๗๘	นางพิมภาวัลย์ เขาสื่อ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ		
๗๙	นางสาววิเรืองรอง ธิกุลวงษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๘๐	นางสาวอุไรภรณ์ เดชภิญญา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๘๑	นางสาวชุติมา ปริ่มปาน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๘๒	จ.ส.ท.หญิงปาณิสรา เทพาธิป	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๘๓	นางสาวศิริวรรณ วงษ์สุวรรณ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>			
๘๔	นางขนิษฐา อุ่นอ่อน	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		
๘๕	น.ส.สุวรรณี งามขำ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๘๖	นางศรัญญา เรือนแก้ว	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๘๗	นางสาวเกศสิริ ศรีสงคราม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๘๘	นางปัฐมา ศรีเกตุสุข	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๘๙	นางสาวกัญจนพร วงษ์สกุล	คนงานทั่วไป		
	<u>วิทยากร</u>			
๙๐	นายประวิทย์ เปรื่องการ	วิทยากร		
๙๑	นางวาธินี สุริยวรรณ	ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<u>เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ</u>			
๙๒	นายปริญญา ศรีบุญชำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		

ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๑๙๓๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
หมู่ที่ ๕ ถนนสุพรรณบุรี-บางบัวทอง
ต.ท่าระหัด อ.เมืองสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์ประวิทย์ เปรื่องการ

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๗๕๒ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ขอเลื่อนกำหนดการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี ถนนประชาธิปไตย อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี เนื่องจากได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ได้คลี่คลายลง ประกอบกับจังหวัดสุพรรณบุรีแจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีประกาศเรื่องแนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส-โคโรนา ระยะที่ ๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้หน่วยงานสามารถจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วันได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีจึงได้กำหนดดำเนินงานโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
โทร. ๐-๓๕๕๒-๕๕๐๐
www.suphan.go.th

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี โทร. ๐-๓๕๕๒-๕๕๐๐

ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๔๙๖ **วันที่** ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ปลัด อบจ./รองปลัด อบจ./หัวหน้าสำนักปลัดฯ/ผู้อำนวยการกอง ทุกกอง/หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี แจ้งเลื่อนกำหนดการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เนื่องจากได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากในขณะนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ได้คลี่คลายลง ประกอบกับจังหวัดสุพรรณบุรีแจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีประกาศเรื่องแนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่-ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ระยะที่ ๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้หน่วยงานสามารถจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วันได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดดำเนินงานโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดท่านเข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ โดยพร้อมเพรียงกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

(นายนุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

---

๑. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนภารกิจขององค์กร ให้บรรลุสู่เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพนั้น ต้องอาศัยบุคลากรในหน่วยงานเป็นหลัก และต้องเป็นบุคลากรที่ทรงคุณค่าทั้งด้านความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งหน่วยงานและผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ควรมีบทบาทหรือใช้อำนาจหน้าที่ในเรื่องวินัยคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการในสังกัดเพื่อให้ข้าราชการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมให้มากที่สุด เพื่อป้องปรามมิให้มีการทุจริตในทุกรูปแบบ อย่างน้อยที่สุด ได้แก่ การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองให้ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบหลักเกณฑ์ของทางราชการ สร้างขวัญและกำลังใจการจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาเจตนคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าราชการในสังกัดหรือผู้ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย โดยเอาใจใส่ สังเกตการณ์ และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำผิดวินัย ในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ กำหนดว่า “คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัดนั้น” ได้แก่ กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด (มาตรา ๑๗ (๙)) และตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓๕ พ.ศ.๒๕๕๗ ในหมวดที่ ๑๒ กิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ส่วนที่ ๓ การพัฒนาข้าราชการต้องพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน โดยเฉพาะในด้านที่ ๕ ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๑ มาตรา ๕ กำหนดว่า “มาตรฐานทางจริยธรรม คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

/.ดังนั้น..

ดังนั้น การอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด-สุพรรณบุรี จึงเป็นเรื่องที่สำคัญ ซึ่งผู้บังคับบัญชาทุกระดับในหน่วยงานได้เอาใจใส่และให้ความสำคัญ เพราะหากบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ มีวินัย มีคุณธรรมและจริยธรรมแล้ว โอกาสที่จะกระทำผิดระเบียบวินัยก็มีน้อยมาก ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและบุคลากรมีความสุขในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จึงเป็นเหตุผลและความจำเป็นที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้กำหนดให้มีการจัดทำโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหาร-ส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรยึดหลักหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวัน

๒.๒ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจในเรื่องระเบียบและกฎหมายต่างๆ ได้แก่ พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และนำไปใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ของตนเอง และไม่กระทำการที่ผิดระเบียบหรือกฎหมายที่กำหนดไว้

๒.๔ เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประกอบด้วย ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑๕๐ คน

เชิงคุณภาพ บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ และไม่กระทำการทุจริตในทุกรูปแบบ

๔. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการและเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติโครงการ

๒. ประสานวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ความรู้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. ประสานจัดเตรียมสถานที่เพื่อดำเนินงานโครงการ

๔. จัดทำหนังสือพร้อมกำหนดการแจ้งประสานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ

๕. ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ – จัดจ้างตามระเบียบฯ

๖. ดำเนินการตามโครงการ โดยการอบรมในรูปแบบการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับความหมายของกับคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบและแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างถูกต้อง โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

๕.ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๒๖ – ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

/๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ...

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสุขภาพของบุคลากร หน้าที่ ๑๐/๑๘๐ ตั้งจ่ายไว้ที่กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ (-สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

๗.๑ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม

๗.๒ ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์

๗.๓ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารพร้อมเข้าเล่ม

๗.๔ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม

๗.๕ ค่าอาหาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

๗.๖ ค่าเช่าที่พัก

๗.๗ ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๗.๘ ค่ายานพาหนะ

๗.๙. ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

๘.วิธีประเมินผล

๘.๑ มีการประเมินผลก่อนฝึกอบรมและหลังฝึกอบรม และติดตามผลหลังการฝึกอบรม

๘.๒ ติดตามผลหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมทุก ๓ เดือน

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๙๒ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ. มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ.ข้อมูล-ข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และนำไปใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๓ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ของตนเอง และไม่กระทำการที่ผิดระเบียบหรือกฎหมายที่กำหนดไว้

๙.๔ บุคลากรผู้เข้าร่วมโครงการมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะและปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๑๐. ผู้เขียนโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายปริญญา ศรีบุญขำ)

(นางเนตรทราย รอดพิทักษ์)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

๑๑.ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสุธาทิพย์ บุญเสม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๒. ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

.....

.....เห็นควรอนุมัติและดำเนินการตามระเบียบฯ.....

ลงชื่อ.....(นายพจนารถ ปริมปาน).....

(.....)

ตำแหน่ง .....ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี.....

๑๓. ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

.....

.....เห็นควรพิจารณาโครงการให้อยู่ในภารกิจ อำนาจ หน้าที่ของ อบจ.และมีระเบียบกำหนดให้เบิกจ่ายได้.....

ลงชื่อ.....

(นายสุวัฒน์ จันทร์สว่าง)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

25 ก.พ. 2563

๑๔. ผู้อนุมัติโครงการ

.....อนุมัติ ดำเนินการตามระเบียบ.....

.....

ลงชื่อ.....

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระหว่างวันที่ ๓๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<u>ผู้บริหาร</u>				
๑	นางพจมาลย์	ปริ่มปาน	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
๒	นายเธียรินทร์	ปัทมนิรันดร์กุล	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
	<u>สำนักปลัด</u>				
๓	นางวรรณา	เปรมมีพันธุ์	หัวหน้าฝ่ายเลขานุการ		
๔	นางสาวปิยชนก	สุดมุข	หัวหน้าฝ่ายนิติการ		
๕	นางสาวสุภฎา	พาตา	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๖	นายชนม์พิทักษ์	ชมสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		
๗	จ่าเอกหญิงสาวรีย์	วังกุ่ม	นักวิชาการประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ		
๘	นายภานุพงศ์	แก่นน้อย	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๙	นายวัชรพงษ์	อนันต์วรปัญญา	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ		
๑๐	นายสุนทร	สุนทรวิภาต	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๑๑	นางสาวศรีสมร	ก่ำมอญ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
	<u>กองกิจการสภา อบจ.</u>				
๑๒	นายชลอ	กลิ่นเสียงดี	ผู้อำนวยการกองกิจการสภา อบจ		
๑๓	นางสาวจิรา	ตรัสพันธ์	หัวหน้าฝ่ายการประชุม		
๑๔	น.ส.อุษา	วังกรานต์	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา อบจ.		
๑๕	นางสุพัตรา	จตุรพิธพรพิเศษ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๖	นายศรายุทธ	นกใหญ่	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๑๗	นางสาวเชิงกวี	แผ่นทอง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๑๘	นายมานพ	พลอยงาม	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<u>กองแผนและงบประมาณ</u>				
๑๙	นางเสริมสุข	หล่อวัฒนากูล	ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ		
๒๐	นายกิตติ	อ่ำเกิด	หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		
๒๑	นางสาวกรกันยา	เกษรักษ์	หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน		
๒๒	นายพีราวิชญ์	ขจรดี	หัวหน้าฝ่ายติดามและประเมินผลแผนงานฯ		
๒๓	นางวาสนา	ศรีโปฎก	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๒๔	นายสิทธิพงษ์	โพธะนัง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๒๕	นางสาวณัฐฐิญา	ทาเหล็ก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๒๖	นางสาวพัชรี	ทีปะลา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
	<u>กองคลัง</u>				
๒๗	น.ส.ธนาวรรณ	จันทร์เสงี่ยม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ		
๒๘	นางภัทรา	โอสธีรกุล	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ		
๒๙	นางสาวศิรินุช	ทองดี	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์		
	<u>กองช่าง</u>				
๓๐	นางวนัสนันท์	ลีลาภิรักษ์	หน.ฝ่ายสำรวจและออกแบบ		
๓๑	นางนิตยา	ทองสุก	นายช่างโยธาอาวุโส		
๓๒	นายสมพร	ทองสุก	วิศวกรโยธาชำนาญการ		
๓๓	นายอมรชัย	ศรัทธาพันธุ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๔	นายวสันต์	กลัดจอมพงษ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๕	นายตะวัน	สว่างศรี	นายช่างเครื่องกลอาวุโส		
๓๖	นายคมสัน	ชาวบ้านซ่อง	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๗	นายกิติศักดิ์	สร้อยสุวรรณ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๘	นายนาวิน	ทุองดี	นายช่างโยธาชำนาญงาน		
๓๙	นายมนต์ชัย	สุภีกิจ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๔๐	นายอนุชา	บุญช่วย	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน		
๔๑	ว่าที่ร้อยตรีณัฐ	สุขละ	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๔๒	นางสาวจุฑาภัทร์	เขม้นดี	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๔๓	นายวันชัยร์	ปานพ่วง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๔๔	นายกรีฑาพล	เปลี่ยนศาสตร์	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๔๕	ว่าที่ รต.กนกศักดิ์	พรสุวรรณปัญญา	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๔๖	นายกอสินธุ์	บริสุทธิ์	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน		
๔๗	นายศราวุฒิ	การะภาพ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๔๘	นายนิธิวิทย์	เฉลิมเตชวงศา	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		
๔๙	ว่าที่ รต.ศราวุฒิ	พรสุวรรณปัญญา	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๕๐	นายจิรวัฒน์	เพชรปานกัน	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๕๑	นายอนุสรณ์	สาระสันต์	ผู้ช่วยนายช่างเครื่องกล		
๕๒	นายประพันธ์	รุ่งเรือง	พนักงานขับเครื่องจักรกล		
๕๓	นายพงษ์พันธุ์	พฤกษาศิลป์	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา		
๕๔	นายธวัช	เทพทอง	ผช.จนท.วิเคราะห์ฯ		
๕๕	นายศาสตรา	ทาเหล็ก	คนงานทั่วไป		
๕๖	นายอดิเทพ	ปรีสงค์	คนงานทั่วไป		
๕๗	นายสรลักษณ์	อำเกิด	คนงานทั่วไป		
	<u>กองการศึกษาฯ</u>				
๕๘	นางวิภาวรรณ	พิมพขันธ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาฯ		
๕๙	น.ส.การเกตุ	แก้วพรายงาม	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา		
๖๐	น.ส.วิชชุดา	คัมภีร์เวช	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๖๑	นายสิทธิศักดิ์	ทรัพย์สวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ		
๖๒	น.ส.ศิรินันท์	สุนทรวิภาต	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๖๓	นางรุ่งทิวา	แย้มสกุล	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน		
๖๔	นายพิชัย	มงคลวิทย์	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
๖๕	นายเชิดชัย	อันทะปัญญา	พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		
	<u>กองพัฒนาชนบท</u>				
๖๖	จ่าเอกรณชัย	มณีอินทร์	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
๖๗	นายสุเมธ	ทองไกร	หัวหน้าฝ่ายบำรุงรักษาทางบก		
๖๘	จ่าเอกศิรวิช	เวชกิจ	หัวหน้าฝ่ายบำรุงทางน้ำ		
๖๙	นายนฤนาท	โพธิ์ภักดิ์	นายช่างโยธาชำนาญงาน		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๗๐	นายสุพรรณ แก้วกระจ่าง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๗๑	นายชัชชวาล บุญจง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
	<u>กองพัสดุและทรัพย์สิน</u>			
๗๒	นางธัญพร ศิริภัสสร	หัวหน้าฝ่ายพัสดุ		
๗๓	นางสาวธัญญรัตน์ โพธะนัง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๗๔	น.ส.ณัฐนันท์ วัฒนพงศ์โภคิน	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		
	<u>กองการเจ้าหน้าที่</u>			
๗๔	นางสุธาทิพย์ บุญเสม	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่		
๗๕	นางเนตรทราย รอดพิทักษ์	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร		
๗๖	นางสาวพรสวรรค์ ดีสุขแสง	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม		
๗๗	นางศุภรัตน์ เทพทอง	หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง		
๗๘	นางพิมภวัลย์ เขาสื่อ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ		
๗๙	นางสาววิเรืองรอง ธิกุลวงษ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ		
๘๐	นางสาวอุไรภรณ์ เดชภิญญา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๘๑	นางสาวชุติมา ปริ่มปาน	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๘๒	จ.ส.ท.หญิงปาณิสรา เทพาธิป	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๘๓	นางสาวศิริวรรณ วงษ์สุวรรณ	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>			
๘๔	นางขนิษฐา อุ่นอ่อน	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน		
๘๕	น.ส.สุวรรณี งามขำ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๘๖	นางศรัญญา เรือนแก้ว	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๘๗	นางสาวเกศสิริ ศรีสงคราม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๘๘	นางปัฐมา ศรีเกตุสุข	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป		
๘๙	นางสาวกัญจนพร วงษ์สกุล	คนงานทั่วไป		
	<u>วิทยากร</u>			
๙๐	นายประวิทย์ เปรื่องการ	วิทยากร		
๙๑	นางวาธินี สุริยวรรณ	ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสุพรรณบุรี		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	<u>เจ้าหน้าที่ดำเนินโครงการ</u>			
๙๒	นายปริญญา ศรีบุญชำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		

ด่วนมาก

ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๑๙๓๑

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕๐๐ หมู่ที่ ๕ ถนนสุพรรณบุรี-บางบัวทอง
ต.ท่าระหัด อ.เมืองสุพรรณบุรี ๗๒๐๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์ประวิทย์ เปรื่องการ

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ สพ ๕๑๐๒๙/๗๕๒ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้ขอเลื่อนกำหนดการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี ถนนประชาธิปไตย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เนื่องจากได้เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ได้คลี่คลายลง ประกอบกับจังหวัดสุพรรณบุรีแจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีประกาศเรื่องแนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ระยะที่ ๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้หน่วยงานสามารถจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วันได้ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีจึงได้กำหนดดำเนินงานโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๘ ก.ค. ๒๕๖๓

กองการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
โทร. ๐-๓๕๕๒-๕๕๐๐

3 ก.ค. 2563
เปิด อบจ. - 2 ก.ค. 2563
รองปลัด อบจ.
ผอ.กองการเจ้าหน้าที่
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ

รับที่ ๑๕๖๗
วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๓
เวลา ๑๕.๕๗ น.
1967

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี โทร. ๐-๓๕๕๒-๕๕๐๐

ที่ สพ ๕๑๐๒๙/ **วันที่** ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามที่ได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และระเบียบ กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ได้แก่ พ.ร.บ.มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดดำเนินโครงการฯ ในวันที่ ๒๖ – ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี และแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบเพื่อเข้าร่วมโครงการดังกล่าว นั้น (เอกสารหมายเลข ๑)

๑.๒ เนื่องจากได้เกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้เป็นโรคติดต่ออันตราย ประกอบกับข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ได้มีมาตรการระยะเร่งด่วนสำหรับการแก้ไขปัญหาจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) จึงได้เลื่อนกำหนดการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) จะคลี่คลายลงและเข้าสู่สถานการณ์ปกติ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ จังหวัดสุพรรณบุรี แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีประกาศเรื่องแนวทางการจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาของหน่วยงานในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ระยะที่ ๑ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้หน่วยงานสามารถจัดโครงการฝึกอบรมและสัมมนาที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วันได้ เนื่องจากในขณะนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – ๑๙) ได้คลี่คลายลงแล้ว (เอกสารหมายเลข ๓)

๒.๒ กองการเจ้าหน้าที่ จะดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ได้แจ้งเลื่อนกำหนดการจัดอบรมไว้ โดยกำหนดดำเนินโครงการในวันที่ ๓๐ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมสองพันบุรี อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุพรรณบุรี

/๓.ข้อพิจารณา...

๓. <u>ข้อพิจารณา</u>

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑.แจ้งกำหนดการจัดอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนราชการทราบ

๒. แจ้งวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง ๒ ท่านทราบ

๔. <u>ข้อเสนอ</u>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสุธาภัพย์ บุญเสม)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นางพจมาลย์ ปริ่มปาน)
รองปลัด อบจ.รักษาราชการแทน
ปลัด อบจ.สุพรรณบุรี
- 2 ก.ค. 2563

(นายสุวัฒน์ จันทร์สว่าง)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
3 ก.ค. 2563

ชอบ
ลงนามแล้ว

(นายบุญชู จันทร์สุวรรณ)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- ๘ ก.ค. ๒๕๖๓

รบ.นายฯ ... 63
เจ้าหน้าที่ ...
รีมพ์/ทาน ...