

แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองแผนและงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

-

➡ งานการมีส่วนร่วม (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ต้อนรับคณะศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

➡ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายนโยบายและแผน

๑. จัดทำแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายนโยบายและแผน อบจ.สุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. แก้ไขรายละเอียดโครงการอุดหนุนสำนักงานเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค

คนปลอดภัยของโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรี

สว่างวัฒมนรขัตติยราชนารี

๓. วางฎีกาเบิกเงินในระบบ e - LAAS เป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๓.๑ ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการช่วยเหลือการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

สุพรรณบุรี และนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ของกองแผนและงบประมาณและ

กองการเจ้าหน้าที่

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ตรวจสอบ/แก้ไข แบบรายงานค่าขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. จัดพิมพ์ปฏิทินการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พงศ. ๒๕๖๕

๓. จัดพิมพ์บันทึกเสนอการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ

กองแผนและงบประมาณ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

๒. รายงานผลการใช้จ่ายเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อรองรับการดูแลผู้ป่วยโควิดฯ

โรงพยาบาลหนองหญ้าไซ ประจำปีงบประมาณ พงศ. ๒๕๖๓

๓. จัดทำบันทึกเสนอผู้บริหาร เรื่องให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี รักษาราชการ

แทนตำแหน่งที่ว่าง

/เรื่องบุคลากร...

⇒ **เรื่องบุคลากร** มีบุคลากรจำนวน ๑๔ คน

- การลาของบุคลากรในกองแผนและงบประมาณ ประจำวันที่ระหว่าง วันที่ ๒๕ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๔
- ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางเสริมสุข หล่อวัฒนากุล)

ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ



ต้อนรับคณะศึกษาดูงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกาญจนบุรี



ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

