

**ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี  
ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ.2549**



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนาชนบท องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี โทร 0-3552-2588  
ที่ สพ 51017/... .. วันที่ 3 ตุลาคม 2549

เรื่อง ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2549

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีได้จัดซื้อรถสุขาเคลื่อนที่จำนวน 1 คัน และมอบหมายให้ ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและป้องกันบรรเทาสาธารณภัย กองพัฒนาชนบท เป็นผู้ควบคุมดูแลรักษาและให้บริการแก่ประชาชนในจังหวัดสุพรรณบุรีและจังหวัดใกล้เคียง

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้ บริษัท อภิรัตน์ อีควิปเมนท์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ขาย ได้ส่งมอบสินค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กองพัฒนาชนบท ได้ร้องขอระเบียบการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ และได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหาร ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2549 จึงขออนุมัติลงนามเพื่อ ลงประกาศให้หน่วยงานราชการและประชาชน ในจังหวัดสุพรรณบุรี ให้ทราบโดยทั่วกัน

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม ในประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ว่าด้วยการใช้รถยนต์สุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2549 ต่อไป

(นายสมโภช ทองสุก)

นักบริหารงานช่าง 6 ศึกษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองพัฒนาชนบท

ลงนามแล้ว

(นายสมโภช ทองสุก)

ผู้อำนวยการส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี  
3 ตุลาคม 2549



ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี  
ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2549

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดซื้อรถยนต์สุขาเคลื่อนที่เพื่อให้บริการ หรือเพื่อใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี และให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ และเอกชนใช้หรือให้เช่า เพื่อจัดเก็บ เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

อาศัยอำนาจ ตามมาตรา 35/5 (4) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ข้อ 25 นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จึงได้ออกระเบียบ กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้เช่ารถสุขาเคลื่อนที่เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ให้เรียกว่า " ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2549 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

" ทรัพย์สิน " หมายความว่า รถสุขาเคลื่อนที่รวมทั้งส่วนควบและอุปกรณ์ที่ติดอยู่กับตัวรถ

" ส่วนราชการ " หมายความว่า ส่วนราชการตามระเบียบราชการส่วนกลาง ,ส่วนภูมิภาค

ส่วนท้องถิ่น

"หัวหน้าส่วนราชการ" หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการของส่วนราชการตามระเบียบนี้ และให้หมายความ รวมถึงผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนด้วย และเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในการให้รถสุขาเคลื่อนที่ออกปฏิบัติงาน

"ผู้ขอใช้หรือเช่า" หมายความว่า เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรศาสนาที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล สมาคม มูลนิธิ หรือเอกชนอื่นใด ที่ยื่นคำขอใช้หรือเช่ารถสุขาเคลื่อนที่

" ค่าใช้จ่าย " หมายความว่า ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และสารหล่อลื่นเครื่องยนต์ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล

ค่าลงเวลาพนักงานประจำรถ

" พนักงานขับ " หมายความว่า พนักงานขับรถซึ่งผู้มีอำนาจอนุญาตให้เป็นพนักงานขับแต่ละครั้ง

โดยมีผู้ช่วย 1 คน

/ข้อ 4 หลักเกณฑ์.....

ข้อ 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ได้ใช้ หรือผู้ได้รับประโยชน์ในการเช่ารถสุขาเคลื่อนที่

4.1 การใช้ทรัพย์สินที่เช่าต้องได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยยื่นคำขอที่ กองพัฒนาชนบท องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เมื่อ อนุญาตแล้ว ต้องใช้ทรัพย์สินโดยชอบ ตามประเพณีนิยมปกติ หรือที่ให้สัญญาไว้ตามระเบียบที่กำหนดไว้

4.2 หัวหน้าส่วนราชการหรือเอกชนผู้ขอเช่า ต้องเช่าเพื่อตนเอง มิให้เช่าแทนบุคคลอื่น หรือให้ผู้ให้เช่าชวงหรือเช่าเพื่อหาผลประโยชน์จากผู้ให้บริการ

4.3 ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ให้ครบถ้วนก่อนเดินทางไม่เช่นนั้นก็จะยกเลิกการเช่า

4.4 ให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายระเบียบนี้

ข้อ 5 ค่าเช่าตามระเบียบนี้ ให้ส่งเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

ข้อ 6 การอนุญาตให้ใช้ การเช่า หรือการยกเว้นค่าเช่ารถยนต์สุขาเคลื่อนที่กรณีใดที่ไม่ปรากฏตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี พิจารณาสั่งการตามสมควรแก่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๔๑

(นายบุญ จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

# ฉบับ

ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี  
ว่าด้วยการใช้รถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2549

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ได้จัดซื้อรถยนต์สุขาเคลื่อนที่เพื่อให้บริการ หรือเพื่อใช้ในราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี และให้ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ และเอกชนใช้หรือให้เช่า เพื่อจัดเก็บ เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

อาศัยอำนาจ ตามมาตรา 35/5 (4) แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2540 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2546 ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ข้อ 25 นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี จึงได้ออกระเบียบ กำหนดหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการให้เช่ารถสุขาเคลื่อนที่เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้ให้เรียกว่า " ระเบียบองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ว่าด้วยการใช้รถยนต์สุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2549 "

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่...1...ตุลาคม 2549... เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

"ทรัพย์สิน" หมายความว่า รถสุขาเคลื่อนที่รวมทั้งส่วนควบและอุปกรณ์ที่ติดอยู่กับตัวรถ

"ส่วนราชการ" หมายความว่า ส่วนราชการตามระเบียบราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค

ส่วนท้องถิ่น

"หัวหน้าส่วนราชการ" หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการของส่วนราชการตามระเบียบนี้ และให้หมายความรวมถึงผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนด้วย และเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติในการให้รถสุขาเคลื่อนที่ออกปฏิบัติงาน

"ผู้ขอใช้หรือเช่า" หมายความว่า เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรศาสนาที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล สมาคม มูลนิธิ หรือเอกชนอื่นใด ที่ยื่นคำขอใช้หรือเช่ารถสุขาเคลื่อนที่

"ค่าใช้จ่าย" หมายความว่า ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง และสารหล่อลื่นเครื่องยนต์ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าล่วงเวลาพนักงานประจำรถ

"พนักงานขับ" หมายความว่า พนักงานขับรถยนต์ซึ่งมีอำนาจอนุญาตให้เป็นพนักงานขับแต่ละครั้ง โดยมีผู้ช่วย 1 คน

ข้อ 4 หลักเกณฑ์.....

ข้อ 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ได้ใช้ หรือผู้ได้รับประโยชน์ในการเช่ารถสุขาเคลื่อนที่

4.1 การใช้ทรัพย์สินที่เช่าต้องได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรีหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยยื่นคำขอที่ กองพัฒนาชนบท องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เมื่อ อนุญาตแล้ว ต้องใช้ทรัพย์สินโดยชอบ ตามประเพณีนิยมปกติ หรือที่ ให้สัญญาไว้ตามระเบียบที่กำหนดไว้

4.2 หัวหน้าส่วนราชการหรือเอกชนผู้ขอเช่า ต้องเช่าเพื่อตนเอง มิให้เช่าแทนบุคคลอื่น หรือให้ผู้ให้เช่าช่วง หรือเช่าเพื่อหาผลประโยชน์จากผู้ให้บริการ

4.3 ผู้เช่าจะต้องชำระค่าเช่าให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ให้ครบถ้วนก่อนเดินทางไม่เช่นนั้น ก็จะยกเลิกการเช่า

4.4 ให้กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ทำระเบียบนี้

ข้อ 5 ค่าเช่าตามระเบียบนี้ ให้ส่งเป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

ข้อ 6 การอนุญาตให้ใช้ การเช่า หรือการยกเว้นค่าเช่ารถยนต์สุขาเคลื่อนที่กรณีใดที่ไม่ปรากฏตามระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี พิจารณาสั่งการตามสมควรแก่กรณี

ประกาศ ณ วันที่

(นายบุญ จันทร์สุวรรณ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

๓ มี.ค. ๒๕๔๙

.....  
.....  
..... 3 มี.ค. ๔๙  
..... ๒ ..... ๓๐ ๔๙

แบบคำร้องขอรับบริการรถสุขาเคลื่อนที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ต.รอก/ชอย.....

ถนน..... ตำบล..... อ.แก่ง..... จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร..... มีความประสงค์ ขอใช้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

ในวันที่..... ณ สถานที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โดยยินดีชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่

ตามระเบียบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ว่าด้วย การให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ พ.ศ. 2549

ลงชื่อ..... ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

เรียน นายกองกิจการบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

- เห็นควรอนุญาตให้..... นำรถสุขาเคลื่อนที่หมายเลขทะเบียน 83-5520 ออกปฏิบัติงาน

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... รวม..... วัน ระยะทาง..... กม.

น้ำมันที่ใช้ น้ำมันดีเซล..... ลิตร น้ำมันหล่อลื่น..... ลิตร น้ำมันเบนซิน..... ลิตร

- เรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามระเบียบเป็นจำนวนเงิน..... บาท (.....)

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุม

<p>1.ความเห็นผู้อำนวยการกองพัฒนาชนบท</p> <p><input type="checkbox"/> ครอบอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p> <p>(ลงชื่อ) .....</p> <p>(นายสมโภช ทองสุก)</p> <p>นักบริหารงานช่าง 6 วิทยาลัยการแทน</p> <p>ผู้อำนวยการกองพัฒนาชนบท</p>	<p>2.ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p><input type="checkbox"/> ครอบอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p> <p>(ลงชื่อ) .....</p> <p>(.....)</p>
<p>3.ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p><input type="checkbox"/> ครอบอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p> <p>(ลงชื่อ) .....</p> <p>(.....)</p>	<p>4.ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p> <p>(ลงชื่อ) .....</p> <p>(.....)</p>

# แผนที่บริเวณงานโดยสังเขป



บัญชีแนบท้าย

อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

ที่	รายละเอียด	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
1	อัตราค่ารถสุขา ในเขตจังหวัดสุพรรณบุรี อัตราค่าเช่ารถสุขา นอกเขตจังหวัดสุพรรณบุรี	1,500/บาท/วัน 3,000/บาท/วัน	
2	น้ำมันเชื้อเพลิง	ผู้ขอใช้ ออกค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 3 กม./ลิตร	
3	การเตรียมน้ำสำรอง	ผู้ขอใช้ เตรียมน้ำไว้ให้	
4	การกำจัดสิ่งปฏิกูลหลังจากเลิกปฏิบัติงาน	ผู้ขอใช้ จัดหาสถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูล	
5	ค่าอาหารทำกรนอกเวลา/พนักงานขับ เจ้าหน้าที่ประจำรถ	200/บาท/วัน/คน	จำนวน 2 คน
6	ไฟฟ้าแสงสว่าง	ผู้ขอใช้ เป็นผู้จัดหา	
7	ในกรณีไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้เครื่องปั่นไฟ รถสุขาเคลื่อนที่	ผู้ขอใช้ ต้องเตรียมน้ำมัน เบนซินให้ จำนวน 3 ลิตร/ชม	
8	ในกรณีเช่ารถเกินกว่า 1 วัน ให้คิดเป็น 1 วัน	อัตราค่าเช่าตาม ข้อ 1	

ตารางเปรียบเทียบ ระเบียบการขอใช้รถชุดเคลื่อนที่ (เอกสารประกอบการพิจารณา)

ที่	รายการ	ชื่อหน่วยงานที่มีการให้บริการรถชุดเคลื่อนที่							ขนาดรถ
		ชลบุรี	ปทุมธานี	นนทบุรี	อยุธยา	กรุงเทพฯ	สุพรรณบุรี		
1	อัตราค่าเช่ารถชุดฯ ในเขตจังหวัด นอกเขตจังหวัด	2,000/วัน 3,000/วัน	3,000/วัน	1,000/วัน	3,500-4,500/วัน	1,500	1,500 บาท/วัน		
2	น้ำมันเชื้อเพลิงและสารหล่อลื่น	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ตรวจ.ณ.ลิตร	ผู้ขอใช้	3 กม./ลิตร	
3	การจัดสรรรถบำรุงสำรอง	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้		ผู้ขอใช้		
4	การกำจัดสิ่งปฏิกูล	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้		ผู้ขอใช้		
5	ค่าอาหารว่างการนอกเขต/พนักงาน/เจ้าหน้าที่ประจำรถ	ไม่ใช้กำหนด	ไม่ใช้กำหนด	ไม่ใช้กำหนด	2,000คน/วัน		200 คน/วัน	ใช้เงิน 2 คน	
6	ไฟฟ้าต่อวงจร	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้	ผู้ขอใช้		ผู้ขอใช้		
7	กรณีเช่ารถเกินกว่า 1 วัน	-	-	-	วันถัดไป 1,600		1,500/วัน		
8	ในกรณีไม่มีกระแสไฟฟ้า (เครื่องปั่นไฟ)				-			ใช้เงินต่อวัน 3 ลิตร/ชม	

