

แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองแผนและงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. เคารพธงชาติหน้าเสาธงสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

⇒ งานการมีส่วนร่วม (ถ้ามีโปรดระบุ)

-

⇒ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายนโยบายและแผน

๑. จัดทำกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนารายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสุพรรณบุรี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
๒. จัดทำข้อมูล ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. จัดทำหนังสือการตรวจติดตามประเมินผลความพึงพอใจ โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครึ่งปีหลัง) ส่งหน่วยตรวจสอบภายใน

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ลงระบบ e - LAAS การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔
๒. การจัดทำบันทึกเสนอการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากประธานกรรมการหมู่บ้าน อำเภอหนองหญ้าไซ
๓. จัดพิมพ์บันทึกการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๔
๔. จัดพิมพ์บันทึก เรื่อง การเตรียมความพร้อมการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแจ้งผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกองพัฒนาชนบท ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน และแจ้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ตรวจบันทึกเสนอผู้บริหารทราบรายงานการติดตามประเมินผลโครงการตามแผนพัฒนาโครงการสร้างสรรค์สุพรรณบุรีสู่เมืองดนตรีโลก พร้อมตรวจสอบเล่มรายงานผลการติดตามและประเมินผลโครงการ

/๒. ส่งเอกสาร...

๒. ส่งเอกสารตัวชี้วัดประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของรัฐ (ITA) ข้อ (๐๑๒) รายงานผลการดำเนินงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี เพื่อส่งให้ ศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีฯ ลงระบบ
๓. ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนจังหวัด สุพรรณบุรี ณ ห้องประชุมข้างห้องนายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. เสนอหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการและคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อประชุมในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องปฏิบัติการ Conference Room องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ **เรื่องบุคลากร** มีบุคลากรจำนวน ๑๔ คน

- การลาของบุคลากรในกองแผนและงบประมาณ ประจำวันที่ระหว่าง ๑๙ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๔

- ลาพักผ่อน

- | | |
|--------------------------|---|
| ๑. นางสาวณัฐริญา ทาเหล็ก | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ |
| ๒. นางสาวพัชรี ทีปะลา | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน |

- ลาป่วย

- | | |
|-------------------------|---|
| ๑. นายสิทธิพงษ์ โพธะนัง | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ |
|-------------------------|---|

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



เคารพธงชาติหน้าเสาธงองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี