



# แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗

## แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

\*\*\*\*\*

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

### ⇒ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส โดยการทำความสะอาด และฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคติดต่อโควิด - ๑๙ อุปกรณ์ทำงาน พื้นที่ทำงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ อบจ.สุพรรณบุรี
๓. เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ปฏิบัติหน้าที่จุดวัดอุณหภูมิบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. ดำเนินการลงพื้นที่ออกตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ การปฏิบัติราชการ ของ รพ.สต.อบจ.สุพรรณบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ อ.ดอนเจดีย์ (บ้านห้วยม้าลอย) และ อ.สามชุก (บ้านหนองหัวรัง)
๖. ดำเนินการอัดรายการวิทยุ เรื่อง การปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

### ⇒ งานการมีส่วนร่วม (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซ็ตระบบโทรศัพท์ กองพัสดุและทรัพย์สิน,หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์,กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ , สำนักเลขาฯ , ห้องประชุมสภาฯ , ห้องประชุมข้างห้องนายกฯ , กองพัสดุฯ , กองการศึกษาฯ และ ห้องกองการเจ้าหน้าที่
๒. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวน ๒,๗๐๕ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอในจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการลงกิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ [www.suphan.go.th](http://www.suphan.go.th)
๔. เข้าร่วมอบรมหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๑๙ ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อินน์ พระราม ๖ เขตพญาไท กทม. ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗
๕. เข้าร่วมอบรมหลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรภาพท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๖. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการพัฒนาสถิติระดับจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ณ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี
๗. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ (กรอ.) กลุ่มจังหวัดภาคกลาง ตอนล่าง ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ลงพื้นที่ อ.อู่ทอง
๘. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ ครั้งที่๑/๒๕๖๗ อำเภอศรีประจันต์ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านกร่าง
๙. เข้าร่วมงาน Smart City Summit & Expo ๒๐๒๔ Taipei Nangang Exhibition Center Hall ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ประเทศไต้หวัน
๑๐. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการขับเคลื่อนแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในระดับพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๑. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องแนวทางการขับเคลื่อนและยกระดับอุทยานธรณีพูนาค ณ ห้องประชุมโรงแรมศรีอู่ทองแกรนด์ อ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี
๑๒. เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอทดสอบระบบการจราจร ผ่านการประชุม Microsoft Team
๑๓. เข้าร่วมประชุมร่วมกับผู้กำกับ สภ.บางปลาหมอ ในการสำรวจจุดติดตั้งกล้อง อำเภอบางปลาหมอ ตามที่ สภ.บางปลาหมอ ได้ขอการสนับสนุนการกับทาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๔. เข้าร่วมประชุมหารือแนวทางดำเนินการจัดทำ CDP (citydata.in.th) กับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี (ผ่านระบบออนไลน์)
๑๕. ดำเนินการลงพื้นที่ลงโปรแกรมคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ ที่ สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ
๑๖. ดำเนินการลงพื้นที่ออกตรวจโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) (MA) อำเภอเมืองสุพรรณบุรี อำเภอบางปลาหมอ อำเภออู่ทอง อำเภอศรีประจันต์ และอำเภอสามชุก
๑๗. ดำเนินการควบคุมคุณภาพห้องประชุมใหญ่ วันท้องถิ่นไทย ประจำปี ๒๕๖๗ ณ หอประชุมใหญ่ อบจ.สุพรรณบุรี ชั้น ๑
๑๘. ดำเนินการควบคุมคุณภาพห้องประชุมสภา ชั้น ๓ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคประชาชน อบจ.สุพรรณบุรี
๑๙. ดำเนินการคุมคุณภาพ ห้องประชุม ๓ ห้องประชุมใหญ่ (ชั้น ๑) โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ด้วยสื่อการสอนมอนเตสซอรี

⇒ **งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)**

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจัดส่งภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการแจ้งเตือนกิจกรรมนัดหมายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (Google CalendaR)
๔. ดำเนินการวางฎีกาค่าใช้จ่ายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ในระบบ (e-laas) จำนวน ๑ รายการ
๕. ดำเนินการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง ส่วนที่ ๑ การติดตามและประเมินผลแผน ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๗. เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาโครงการที่เกินศักยภาพ อำเภอดอนเจดีย์ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลไร่รอด อำเภออู่ทอง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลพลับพลาไชย , อำเภอสามชุก ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองสะเดา , ณ ห้องประชุมอำเภอด่านช้าง และอำเภอหนองหญ้าไซ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองราชวัตร
๘. ดำเนินการจัดทำบันทึก/เสนอขออนุมัติแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – มีนาคม)
๔. ดำเนินการจัดพิมพ์บัญชีสรุปรายการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗
5. ดำเนินการตรวจสอบค่าขอรับงบประมาณ พ.ศ.2568 ในระบบ (BBL) ของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำบันทึกรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. ดำเนินการจัดทำบันทึกการลงเวลาปฏิบัติราชการ
๔. ดำเนินการลงข้อมูลเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ บน [www.suphan.go.th](http://www.suphan.go.th)

๖. ดำเนินการตรวจเช็คแผนปฏิบัติงานศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี กับแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๗. ดำเนินการจัดพิมพ์รายละเอียดผลผลิตของโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุไว้ในแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของอบจ.สุพรรณบุรีในแบบรายงานแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
๘. ดำเนินการจัดทำบันทึก/เสนอรายงานผลการประเมินโครงการส่งเสริมการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพ เด็กและเยาวชนจังหวัดสุพรรณบุรี (โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามแนวพระราชดำริ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)
๙. ดำเนินการจัดพิมพ์บันทึกขอเชิญประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
๑๐. ดำเนินการลงพื้นที่ทอดแบบประเมินโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยสื่อการสอนมอนเตสซอรี ณ หอประชุม อบจ.สุพรรณบุรี
๑๑. ดำเนินการจัดทำข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

#### - ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการ ของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
  - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์
  - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการตรวจเช็คตารางการจองห้องประชุมออนไลน์ และจัดทำตารางการสรุปการจองห้องประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗
๔. ดำเนินการสำรวจตรวจโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) ทั้ง ๑๐ อำเภอ
๕. ดำเนินการจัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกเงินค่าอินเทอร์เน็ต
๖. ดำเนินการจัดทำบันทึกขออนุมัติเบิกเงินค่าใช้บริการเส้นใยแก้วนำแสง
๗. ดำเนินการจัดเตรียมทำรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประกวดราคาซื้อจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุตามโครงการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนโดยการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) และอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง รวม ๘๐ จุด ๑๕๖ ตัว ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด สุพรรณบุรีกำหนดด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๘. ดำเนินการรายงานการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

๙. ดำเนินการลงข้อมูลกิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ [www.suphan.go.th](http://www.suphan.go.th)

⇒ **เรื่องบุคลากร มีบุคลากรจำนวน ๓๒ คน**

การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗

ลาพักผ่อน จำนวน ๒ ราย

๑) นางสาวสุจินดา สว่างศรี/ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/จำนวน ๒ วัน/วันที่ ๒๐-๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๒) นางสาววราพร สาขา/ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ลาป่วย จำนวน ๓ ราย

๑) นางวาสนา ศรีโปฏก/ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายงบประมาณ/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๒) นายชัยวัฒน์ พันธ์วัฒนศรี/ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๓) นางสาวสุจินดา สว่างศรี/ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/จำนวน ๒ วัน/วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗





เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ปฏิบัติหน้าที่จุดวัดอุณหภูมิบุคคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมงาน Smart City Summit & Expo ๒๐๒๔ Taipei Nangang Exhibition Center Hall ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ประเทศไต้หวัน



ดำเนินการลงพื้นที่ออกตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะ การปฏิบัติราชการ ของ รพ.สต.อบจ.สุพรรณบุรี ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ อ.ดอนเจดีย์ (บ้านห้วยม้าลอย) และ อ.สามชุก (บ้านหนองหัวรัง)





เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาโครงการที่เกี่วข้องกับ  
 อำเภอดอนเจดีย์ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลไร่รถ , อำเภออุทอง ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน  
 ตำบลพลับพลาไชย , อำเภอสามชุก ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสเตา , ณ ห้องประชุมอำเภอด่านช้าง  
 และอำเภอหนองหญ้าไซ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองราชวัตร





เข้าร่วมอบรมหลักสูตรนักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรภาพท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ระหว่างวันที่ ๙ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗



ประชุมคณะกรรมการพัฒนาสถิติระดับจังหวัด จังหวัดสุพรรณบุรี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ณ ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการอัตรายกรวิทยุ เรื่อง การปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ



เข้าประชุมร่วมกับผู้กำกับ สก.บางปลาหมอ ในการสำรวจจุดติดตั้งกล้อง อำเภอบางปลาหมอ ตามที่ สก.บางปลาหมอ ได้ขอ การสนับสนุนการกับทาง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี





เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการขับเคลื่อนแผนพัฒนาสถิติระดับจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจในระดับพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ



เข้าร่วมประชุมหารือแนวทางดำเนินการจัดทำ CDP (citydata.in.th) กับ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี (ผ่านระบบออนไลน์)



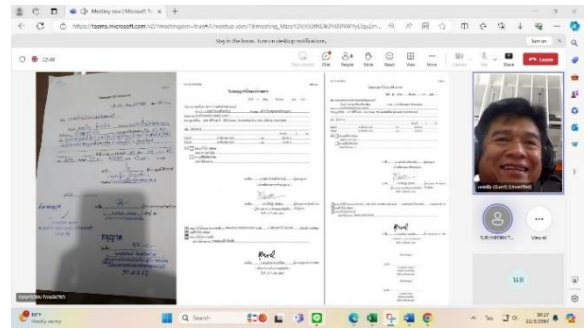
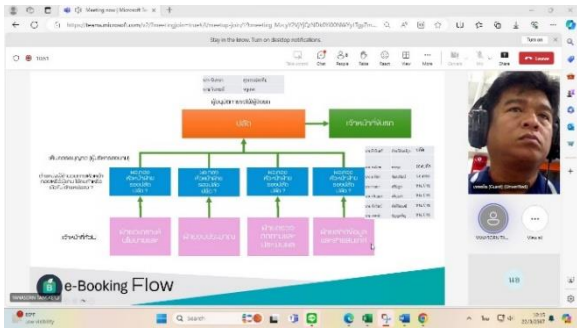
ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์โทรศัพท์ กองพัสดุและทรัพย์สิน, หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์, กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขาฯ ห้องประชุมสภาฯ, ห้องประชุมข้างห้องนายกฯ, กองพัสดุฯ, กองการศึกษา และห้องกองการเจ้าหน้าที่



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจและประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ อบจ.สุพรรณบุรี



ดำเนินการลงพื้นที่ออกตรวจโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) (MA) อำเภอเมืองสุพรรณบุรี อำเภอบางปลาม้า อำเภออู่ทอง อำเภอศรีประจันต์ และอำเภอสสามชุก



เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอทดสอบระบบการจองรถผ่านการประชุม Microsoft Team

รายการ อบจ.สัมพันธ์

-เสียงรายการ..อบจ. สัมพันธ์ ประจำวันที่ 16 มีนาคม 2567



ดำเนินการลงข้อมูลกิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ [www.suphan.go.th](http://www.suphan.go.th)



ดำเนินการควบคุมคุณภาพห้องประชุมสภา ชั้น ๓ โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมภาคประชาชน อบจ.สุพรรณบุรี