



แบบฟอร์มการรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

ระหว่างวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๗ – ๑๔ เมษายน ๒๕๖๗

แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

สังกัด กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี

➡ งานนโยบาย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการกิจกรรม ๕ ส โดยการทำความสะอาด และฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคติดต่อโควิด – ๑๙ อุปกรณ์ทำงาน พื้นที่ทำงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจ และประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ อบจ.สุพรรณบุรี
๓. เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๔. ปฏิบัติหน้าที่จุดวัดอุณหภูมิบุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
๕. กิจกรรม ๓ ม. ร่วมรดน้ำคำหัวหน้าผู้บริหารสุขสันต์วันสงกรานต์ สืบสานประเพณีไทย

➡ งานการมีส่วนร่วม (ถ้ามีโปรดระบุ)

๑. ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซ็ตระบบโทรศัพท์ กองพัสดุและทรัพย์สิน, หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์, กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขาฯ, ห้องประชุมสภาฯ, ห้องประชุมข้างห้องนายกฯ, กองพัสดุฯ, กองการศึกษาฯ และ ห้องกองการเจ้าหน้าที่
๒. ดำเนินการตรวจเช็คกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้มีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา จำนวน ๒,๗๐๕ ตัว ทั้ง ๑๐ อำเภอในจังหวัดสุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการลงกิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ www.suphan.go.th
๔. เข้าร่วมอบรมหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๑๙ ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อินน์ พระราม ๖ เขตพญาไท กทม. ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗
๕. เข้าร่วมงานประเพณี “สุขสันต์วันสงกรานต์ สืบสานประเพณีไทย ๒๕๖๗” องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
๖. เข้าร่วมโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ ณ คุ่มขุนแผน (วัดแค) ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗
๗. ดำเนินการลงพื้นที่ทอดแบบประเมินผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ ณ คุ่มขุนแผน (วัดแค) ตำบลรั้วใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗

/ส.เข้าร่วม...

๘. ดำเนินการลงพื้นที่ประเมินผลคะแนนโครงการอศจรรยวันสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ การประกวดเทพีสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ณ เวทีกลางบริเวณวัดป่าเลไลยก์วรวิหาร (ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กล้วยสุพรรณบุรี) อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗
๙. ดำเนินการลงพื้นที่ทอแบบประเมินผลการดำเนินการโครงการอศจรรยวันสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ การประกวดเทพีสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ณ เวทีกลางบริเวณวัดป่าเลไลยก์ วรวิหาร (ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์กล้วยสุพรรณบุรี) อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗
๑๐. เข้ารับฟัง บริษัท อินเทลลิจิสต์ จำกัด นำเสนอ Dashboard รพ.สต. ข้อมูลผู้บริหาร ณ ห้องประชุม ๑ ข้างห้องนายก ชั้น ๓
๑๑. ดำเนินการควบคุมห้องประชุม ๑ ข้างห้องนายก ชั้น ๓ บริษัท อินเทลลิจิสต์ จำกัด นำเสนอ Dashboard รพ.สต.
๑๒. เข้าร่วมประชุม ภารกิจ มทบ.๑๗ จัดตั้ง กอร.รปภ.๗ การจัดตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ณ พระบรมราชานุสรณ์ดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗
๑๓. ดำเนินการลงพื้นที่ควบคุมงานติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ อำเภอดอนเจดีย์ อำเภอบางปลาม้า และอำเภอสามชูก
๑๔. ดำเนินการลงข้อมูลกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๕. ดำเนินการเตรียมความพร้อมห้องประชุมสภา การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

➔ งานประจำ (ให้ระบุแบ่งเป็นงานของแต่ละฝ่าย)

- ฝ่ายวิเคราะห์นโยบายและแผนงาน

๑. ดำเนินการลงรับหนังสือ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือราชการของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจัดส่งภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการบันทึกข้อมูลการแจ้งเตือนกิจกรรมนัดหมายของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (Google CalendaR)
๔. ดำเนินการจัดพิมพ์บัญชีโครงการเกนศักยภาพทั้ง ๑๐ อำเภอ
๕. ดำเนินการจัดพิมพ์บันทึกขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาโครงสร้างพื้นฐาน อบต.บางพลับ
๖. ดำเนินการจัดทำบันทึกการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติการประจำจังหวัด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘-๒๕๗๐ ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา
๗. ดำเนินการจัดพิมพ์บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ของสำนักปลัดฯ และ กองช่าง
๘. ดำเนินการจัดทำบันทึกส่งใช้ยืมเงินทอรองเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตรอำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง รุ่นที่ ๑๙

- ฝ่ายงบประมาณ

๑. ดำเนินการเบิกวัสดุ/จัดทำทะเบียนคุมวัสดุสำนักงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการแจ้งข้อมูลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๓. ดำเนินการบันทึกข้อมูลโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (e-laas)
๔. ดำเนินการบันทึกข้อมูลเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (e-laas)

- ฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล

๑. ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำวัน ของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๒. ดำเนินการจัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๓. ดำเนินการเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานโครงการจากรายงานยอดงบประมาณคงเหลือประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของอปท. (e – plan)
๔. ดำเนินการลงข้อมูลเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และกิจกรรมในส่วนของกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี www.suphan.go.th
๕. ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานผลการเข้ารับฝึกอบรมหลักสูตร “นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รุ่นที่ ๙๗”
๖. ดำเนินการจัดทำรายงานประเมินผลการดำเนินการโครงการสร้างสรรค์สุพรรณบุรีสู่เมืองดนตรีโลก (กิจกรรมการประกวดร่ายย่อนยุค)
๗. ดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินการควบคุมภายในและจัดส่งแบบสอบถามการควบคุมภายใน ครั้งปีแรก (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) พร้อมหลักฐาน ประกอบการรายงาน

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

๑. ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์การลงทะเบียนรับ – ส่งหนังสือแจ้งเวียนหนังสือราชการ ของฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ
๒. ดำเนินการจัดพิมพ์หนังสือต่างๆ ภายในฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดังนี้
 - ๒.๑ จัดพิมพ์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์
 - ๒.๒ ลงเว็บไซต์รายงานความก้าวหน้าประจำสัปดาห์ ของส่วนราชการภายใน อบจ.สุพรรณบุรี
๓. ดำเนินการตรวจเช็คตารางการจองห้องประชุมออนไลน์ และจัดทำตารางการสรุปการจองห้องประชุมประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗
๔. ดำเนินการสำรวจตรวจโครงการจ้างเหมาบำรุงรักษากล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV (MA) ทั้ง ๑๐ อำเภอ
๕. ดำเนินการจัดทำแฟ้มเอกสารโครงการรางวัลพระปกเกล้า ประจำปี ๒๕๖๗
๖. ดำเนินการจัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๗. ดำเนินการลงข้อมูลกิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์

www.suphan.go.th

⇒ **เรื่องบุคลากร** มีบุคลากรจำนวน ๓๒ คน

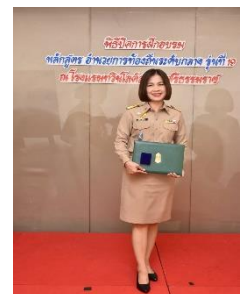
การลาของบุคลากรในกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ระหว่างวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๗

ลาพักผ่อน จำนวน ๓ ราย

- ๑) นางวาสนา ศรีโปฏก/ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายงบประมาณ/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗
- ๒) นางสาวอภิสรดา ฉายอรุณ/ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ/จำนวน ๑ วัน/วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗
- ๓) ว่าที่ร.ต.ณัฐพงศ์ นิยมรัตน์/ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/จำนวน ๒ วัน/วันที่ ๑๐ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗



เข้าร่วมกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติหน้าเสาธง องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



เข้าร่วมอบรมหลักสูตรอำนวยการท้องถิ่นระดับกลาง รุ่นที่ ๑๙ ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อินน์ พระราม ๖ เขตพญาไท กทม. ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗



เข้าร่วมงานประเพณี “สุขสันต์วันสงกรานต์ สืบสานประเพณีไทย ๒๕๖๗” องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗



กิจกรรม ๓ ม. ร่วมรณรงค์ห้าชั่วผู้อำนวยความสะดวกเกษตรศาสตร์และงบประมาณ สุขสันต์วันสงกรานต์ สืบสานประเพณีไทย



เข้าร่วมโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ ณ คຸ້ມຂຸນແຜນ (วัดแค) ตำบลไร่ใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗



ดำเนินการลงพื้นที่ทอดแบบประเมินผลการดำเนินการโครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๗ ณ คຸ້ມຂຸນແຜນ (วัดแค) ตำบลไร่ใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗



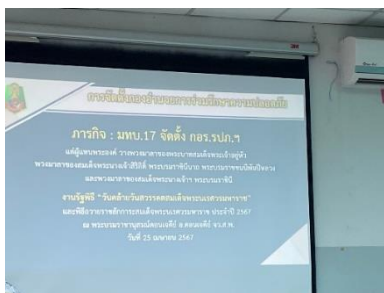
ดำเนินการลงพื้นที่ที่ออกแบบประเมินผลการดำเนินการโครงการอัครจริยวันสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ การประกวดเทพีสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ณ เวทีกลางบริเวณวัดป่าเลไลยก์วรวิหาร (ศูนย์อนุรักษ์พันธุกล้วยสุพรรณบุรี) อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗



ดำเนินการลงพื้นที่ประเมินผลคะแนนโครงการอัครจริยวันสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ การประกวดเทพีสงกรานต์ สุพรรณบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ณ เวทีกลางบริเวณวัดป่าเลไลยก์วรวิหาร (ศูนย์อนุรักษ์พันธุกล้วยสุพรรณบุรี) อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๗



เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอ Dashboard รพ.สต. ข้อมูลผู้บริหาร จากบริษัท อินเทลลิจิสต์ จำกัด



เข้าร่วมประชุม การกิจ มทบ.๑๗ จัดตั้ง กอ.ร.ปภ.๑ การจัดตั้งกองอำนวยการร่วมรักษาความปลอดภัย ณ พระบรมราชานุสรณ์ดอนเจดีย์ อำเภอดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗



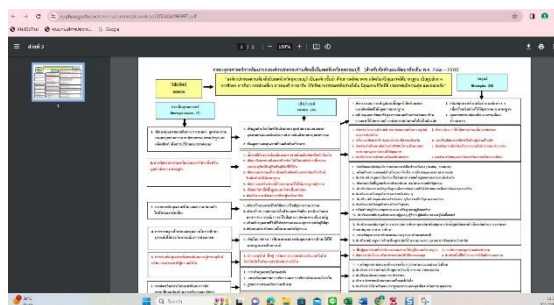
ดำเนินการลงพื้นที่ควบคุมงานติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ อำเภอตองเจดีย์ อำเภอบางปลาม้า และอำเภอสามชูก



ดำเนินการเตรียมความพร้อมห้องประชุมสภา การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗



ดำเนินการควบคุมงานประเพณี "สุขสันต์วันสงกรานต์ สืบสานประเพณีไทย ๒๕๖๗" ณ หอประชุมใหญ่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการลงข้อมูลกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนารองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสุพรรณบุรี



ดำเนินการควบคุมห้องประชุม ๑ ช่างห้องนายก ชั้น ๓ บริษัท อินเทลลิจิสต์ จำกัด นำเสนอ Dashboard รพ.สต. ข้อมูลผู้บริหาร

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

- 1. คู่มือการปฏิบัติงาน โครงการให้บริการฉบับสมบูรณ์จังหวัดกล (รพชอุบลราชธานี) แห่งการปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2. คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดการความถูกต้องของคู่มือที่เสนอต่อสภา อบจ.สุพรรณบุรี
- 3. คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน การรับชำระภาษีบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- 4. คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดการเชิงพื้นที่สาธารณสุขในถิ่น อบจ.สุพรรณบุรี
- 5. คู่มือขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี
- 6. คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงาน การจัดซื้อจัดจ้าง (กองคลังฯ)
- 7. คู่มือการปฏิบัติงาน โครงการให้บริการฉบับสมบูรณ์จังหวัดกล (รพชอุบลราชธานี) ประมวลระเบียบปฏิบัติงานให้ทันองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8. คู่มือการให้บริการ กองคลัง
- 9. คู่มือการปฏิบัติงานกองคลังฯ

ประกาศจัดซื้อ-จัดจ้าง

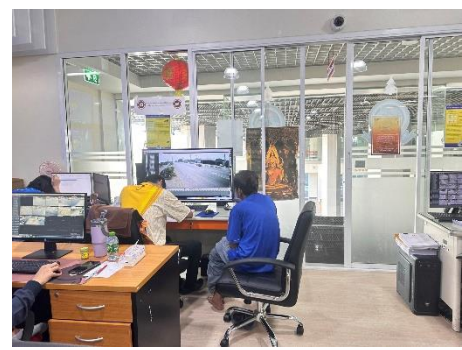
สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง..ในรอบแต่เดือน..ประจำปี ๒๕๖๗ (สจร.๓)

- สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง..ในรอบ มีนาคม 2567
- สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง..ในรอบ กุมภาพันธ์ 2567
- สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง..ในรอบ มกราคม 2567

ดำเนินการลงกิจกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุพรรณบุรี ลงบนเว็บไซต์ www.suphan.go.th



ดำเนินการซ่อมบำรุงดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์/เครื่องปริ้นเตอร์/ลงโปรแกรม, เซิร์ฟเวอร์คอมพิวเตอร์ กองพัสดุและทรัพย์สิน,หน่วยตรวจสอบภายใน, ห้องประชาสัมพันธ์,กองสาธารณสุข, สำนักปลัดฯ, สำนักเลขาฯ ห้องประชุมสภาฯ, ห้องประชุมช่างห้องนายกฯ, กองพัสดุฯ, กองการศึกษาฯ และห้องกองการเจ้าหน้าที่



ดำเนินการให้บริการเจ้าหน้าที่ตำรวจและประชาชน ในการดูภาพย้อนหลังจากกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ณ ห้องฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ อบจ.สุพรรณบุรี