



วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

## แบบรายงานการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

---

### เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุราษฎร์ธานี

#### ๑. งานนโยบาย

- ๑) ลงทะเบียนคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิ ประจำวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖
- ๒) เข้าแถวเคารพธงชาติ
- ๓) ปฏิบัติงานตรวจติดตามการดำเนินงาน ณ สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ

#### ๒. งานการมีส่วนร่วม

- ๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ของอบจ.สุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
- ๒) ประชุมคณะทำงานโครงการรางวัลพระปกเกล้า พ.ศ.๒๕๖๖

#### ๓. งานประจำ

- ๑) ลงรับหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒๓ เรื่อง
- ๒) ดำเนินการดูแลควบคุมน้ำมันและความสะอาดรถยนต์ส่วนกลางของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๓ คัน
- ๓) จัดทำรายงานตรวจติดตามการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้าการปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๕) ขออนุมัติเบิกเงินค่าโทรศัพท์
- ๖) ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ
- ๗) ขออนุมัติจัดจ้าง-จ้างเหมา โครงการพัฒนาทักษะ และประกวดเต้น อบจ.สุราษฎร์ธานี จำนวน ๕ เรื่อง
- ๘) ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะ และประกวดเต้น อบจ.สุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ ๖-๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

/๓. เรืองบุคลากร

### ๓. เรื่องบุคลากร จำนวน ๒๑ คน

การลาของบุคลากร กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลาพักผ่อน - ๑ ราย -

นายทรงชัย พัวพิทักษ์ชัย / ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป / วันที่ ๑-๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลาป่วย - ๒ ราย -

นายวรพงศ์ มาสุข / ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป / วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

นายพงษ์พันธุ์ พุกษาศิลป์ / ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา / วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ลากิจส่วนตัว - ไม่มี -

ลาคลอด - ไม่มี -

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

## ปฏิบัติงานตรวจติดตามการดำเนินงาน

ณ สถานแสดงพันธุ์สัตว์น้ำบึงฉวากเฉลิมพระเกียรติฯ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖



ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะ และประกวดเต้น อบจ.สุพรรณบุรี

ระหว่างวันที่ ๖-๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

